

T.C
ETİMESGUT KAYMAKAMLIĞI
HALİL İNALCIK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI

Okul/Kurum Bilgileri

İli:	ANKARA
İlçesi:	ETİMESGUT
Adres:	Yeni Bağlıca Mah. Belpınarı Cad. No:43 Etimesgut \ Ankara
Telefon No:	0312 234 5105
E- Posta Adresi:	767600@meb.k12.tr
Kurum Kodu:	767600
Coğrafi Konum (link)	
Faks Numarası:	0312 234 5104
Web sayfası adresi:	halilinalciletimesgut.meb.k12.tr
Öğretim Şekli:	TAM GÜN

SUNUŞ



Eğitimin en genel manada ifadesi yaşamın kendisidir aslında. İnsan hayatı boyunca yaşadıklarından pek çok şey öğrenir. Bunun yanında bilgiye ulaşmanın en kestirme yolu, bilgiyi faydaya dönüştürmenin doğru yolu ve bilgiyi bir hedefe yöneltmenin ya da hedefe yönelik bilgiye ulaşmanın en doğru adresi okuldur. Okul, bilginin kaynağıdır. Okul, bilginin uzmanları tarafında ihtiyacı olanlara, ihtiyacı olduğu kadar ve bilimsel yöntemlerle öğretildiği yerdir. Okul aynı zamanda öğrencisini bilgiyle buluştururken onun o bilgiyi doğru kullanabilmesi; kendisi, ailesi ve tüm insanlık adına faydalı olabilmek için kullanmayı öğrendiği yerdir. Günümüzde yaşanan hızlı değişimleri, öncü ve örnek bir eğitim kurumu olarak takip edebilmenin; ancak sürekli gelişim ve değişimle mümkün olabileceği bilinmektedir. Değişen ve ilerleyen teknolojiyi izlemek, eğitimde kalite ve verimliliği arttırmak, çağın getirdiği değişim ve gelişimleri doğru algılayıp içselleştirmek, büyümeyi hızlı ve sağlıklı bir süreç içerisinde gerçekleştirmek, belirlenen hedeflere ulaşabilmek; ancak doğru yapılmış bir stratejik plan ve bu planın etkin bir şekilde uygulanması ile mümkündür. Bu esaslara bağlı olarak, kazanılmış olan stratejik düşünme ve davranma özelliği ile sonuçlara ve performansa odaklanma sağlanacaktır. Hedefimiz; var olan alt yapımız, değerlerimiz, kurum kültürümüz, uzman kadromuz, eğitim programlarımız, donanımımız, sosyal ve kültürel etkinliklerimizle 21. Yüzyıl öğrenci modeli yetiştirmektir. Stratejik plan ile okulumuzun planlı gelişiminin yanında, sistemli bir yaklaşımla öğrencilere; çok yönlü, soyut, eleştirel, yaratıcı, özgür düşünme, problem çözme ve iletişim becerileri kazandırılarak kendilerini kanıtlamaları amaçlanmaktadır. Stratejik planımızda eğitimde yükselen değerler olan; öğrenci merkezli eğitim anlayışı, istenilen niteliklerdeki öğrenci çıktısına ulaşma, sürekli ve planlı gelişimle okullardaki anlayış ve işleyişin değişmesi hedeflenmiştir. Bu süreçte, paylaşımcı, etkili bir yönetim anlayışı ile sürekli bir iş birliğine dayalı ekip çalışmasının okul kültürüne yerleşmesi gerekmektedir. Bu da öğrencilere " öğrenmeyi öğreten" eğitimde kalitenin vazgeçilmez koşulu ve sınıfın lideri olan öğretmenlerle okuldaki öğrenmeyi etkili ve anlamlı kılan, işleri kolaylaştıran lider yöneticilerin çabalarıyla mümkün olabilecektir.

Bu vesileyle planın hazırlanması aşamasında oldukça zorlu bir süreçte emeği geçen Stratejik Plan Hazırlama Ekibi' ne, katkıda bulunan ğretmen, ğrenci ve velilerimize teŖekkr ederim.

Ahmet Gültekin AYDOĞAN
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
- 1.2. Planlama Süreci

2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe
- 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
- 2.3. Mevzuat Analizi
- 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
- 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- 2.6. Paydaş Analizi
- 2.7. Kuruluş İçi Analiz

- 2.7.1. Teşkilat Yapısı
- 2.7.2. İnsan Kaynakları
- 2.7.3. Teknolojik Düzey
- 2.7.4. Mali Kaynaklar
- 2.7.5. İstatistik Veriler

2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)

2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. Misyon
- 3.2. Vizyon
- 3.3. Temel Değerler

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. Amaçlar
- 4.2. Hedefler
- 4.3. Performans Göstergeleri
- 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi
- 4.5. Maliyetlendirme

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

6. Tablo/Şekil/Grafikler/ Ekler

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Halil İncalcık Anadolu Lisesi 2024-2028 Strateji Geliştirme Kurulu				
SIR A NO	Adı Soyadı	Görevi	Görev Yeri	Açıklama
1	AHMET GÜLTEKİN AYDOĞAN	Okul Müdürü	Halil İncalcık Anadolu Lisesi	Strateji Geliştirme Kurul Başkanı
2	AYLİN KAÇAN	Müdür Yardımcısı		Strateji Geliştirme Kurul Başkan Yardımcısı
3	HALİME ERSOY	Öğretmen		Üye
4	TEVFİK YILMAZ	Öğretmen		Üye
5	DİDEM ÇELEN	Okul Aile Birliği Başkanı		Üye

Halil İncalcık Anadolu Lisesi 2024-2028 Stratejik Planlama Ekibi				
SIR A NO	Adı Soyadı	Görevi	Görev Yeri	Açıklama
1	ÖZKAN ERSEN	Müdür Yardımcısı	Halil İncalcık Anadolu Lisesi	Strateji Geliştirme Ekibi Başkanı
2	TUĞBA BAYRAM KARGIN	Öğretmen		Üye
3	YURDAGÜL ZEHRA İLHAN	Öğretmen		Üye
4	AYDA DOĞAN	Öğretmen		Üye
5	MUSTAFA ÜMİT ÖTER	Öğretmen		Üye
6	YASEMİN AKGÜN KARAKİRAZ	Öğretmen		Üye
7	ELİF BAL	Veli		Üye

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi' nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun/kurumumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun/kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- *Kurumsal tarihçe*
- *Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi*
- *Mevzuat analizi*
- *Üst politika belgelerinin analizi*
- *Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi*
- *Paydaş analizi*
- *Kuruluş içi analiz*
- *Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)*
- *Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi*
- *Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi*

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz 2020-2021 Eğitim - Öğretim yılında kapılarını öğrenci ve öğretmenlere açmıştır. Açıldığı yıl adrese dayalı olarak 9.sınıf düzeyinde toplam 22 şube,880 öğrenci ile eğitim-öğretime başlamıştır. Okulumuz adını eserleriyle Osmanlı-Türk tarihine hem siyasi ve ekonomik hem de kültür ve medeniyet tarihi alanında orijinal katkılarda bulunmuş bir bilim insanı olan Halil İbrahim İnalçık'tan almıştır.

Yeni açılan ve daha mezun vermemiş bir okul olmasına rağmen, adından sosyal, sportif ve kültürel faaliyetleriyle ve donanımla eğitim kadrosuyla söz edilen okulumuz Etimesgut ilçesinde en çok tercih edilen Anadolu Liseleri arasında ilk sıralarda yer almaktadır. Bu güzel başarıyı elde etmede tüm paydaşlarımızın emeği büyük olup gayretlerinden ötürü hepsine şükranlarımızı sunuyoruz.

Okulumuzun geniş bir bahçesi, bir adet futbol halı sahası bulunmaktadır. Modern bir mimariye sahip okul binası zemin artı üç katlıdır. Her katta 2 blok bulunmakta olup, her katta 14 derslik olmak üzere toplam 42 derslik bulunmaktadır. Okulumuzda bir adet asansör, bir adet kantin, bir adet Z kütüphane, iki tane bilgisayar laboratuvarı, bir adet çok amaçlı salon, rehberlik servis odaları, bir adet öğretmenler odası, idari işler odaları, arşiv, spor odaları, destek personel odaları, kazan dairesi ve sığınak bulunmaktadır. Okulumuzun yeni olmasından kaynaklı donanımsal eksikliklerimizin zamanla iş birliğiyle tamamlanmasını arzu ediyoruz.

Halil İnalçık Anadolu Lisesi ailesi olarak 2023-2024 Eğitim-Öğretim yılı sonunda ilk mezunlarımızı verecek olmanın heyecanı içerisindeyiz.

Tablo 2: Okulun Genel Bilgileri

İli: ANKARA		İlçesi: Etimesgut			
Adres:	Yeni Bağlıca Mah. Belpınarı Cad. No:43 Etimesgut \ Ankara	Coğrafi Konum (link)			
Telefon Numarası:	0312 234 5105	Faks Numarası:	0312 234 5104		
E- Posta Adresi:	767600@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	halilinalciletimesgut.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	767600	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi:		Toplam Çalışan Sayısı	86		
Öğrenci Sayısı:	K ı z	529	Öğretmen Sayısı	Kadın	62
	E r k e k	415		Erkek	20
	T o p l a m	944		Toplam	76
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:22	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:22		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:12	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	: 21		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	50TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	4		

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Okulumuz 2020-2021 Eğitim-Öğretim yılında kapılarını öğrenci ve öğretmenlerine açmıştır. Yeni açılan bir okul olması sebebiyle geçmiş dönemlere ait veya uygulanmakta olan bir stratejik planı bulunmamaktadır. 2019 yılının son aylarında ortaya çıkan COVID-19 virüsü, tüm dünyaya hızla yayılmış ve kısa bir süre sonra Dünya Sağlık Örgütü tarafından "Küresel Salgın" ilan edilmiştir. Okulumuz; COVID-19 salgın sürecini ilk aylardan itibaren aktif bir şekilde takip etmiş ve Bakanlığımızın eğitime ara verme kararını açıkladığı dönemde tüm hazırlıklarını tamamlamıştır. Bu süreç, Okulumuzun gerekli durumlarda eğitim ve öğretim faaliyetlerini çevrimiçi ortamlarda yapma eğilimlerini güçlendirmiştir. Ülkemizin salgın ile mücadele ettiği, okulların tatil edildiği, seyreltilmiş eğitim ile hibrit eğitim süreçlerinde, öğretmenlerimizin mesleki ve bireysel

gelişimlerinin ulusal ve uluslararası sertifikalı eğitim programları ile desteklenmesine yönelik eğitimler uzaktan eğitim programları ile beraber sürdürülmüştür. 2021 yılının ilk yarısı boyunca dünyada ve ülkemizde görülmekte olan salgın nedeniyle alınan tedbirler kapsamında eğitim öğretim çevrimiçi olarak gerçekleşmiştir. 2021-2022 eğitim öğretim yılının eylül ayında başlamasıyla birlikte ülkemizde kesintisiz yüz yüze eğitim öğretime geçilmiştir. Bu kapsamda 2021 yılının kısmen uzaktan kısmen yüz yüze eğitimin yapıldığı bir yıl olmuştur. 2021 yılı sonu verilerine Özellikle salgının ilk yılında okulumuzun belirsiz aralıklarla kapalı olması, alışıldık düzenleri bozulan ve uzaktan eğitime erişim imkânları kısıtlı olan öğrenciler için zorlayıcı olmuştur. Sosyal etkinliklerin büyük bir çoğunluğu iptal edilmiş, ertelenmiş ya da bir araya gelince salgının buluşma riski nedeniyle kısıtlı sayılarla gerçekleştirilmiştir. 2022-2023 eğitim öğretim yılında, ülkemizde meydana gelen 6 Şubat deprem felaketi nedeniyle ilimiz çok göç almıştır. Ancak, okulumuzun konum itibarıyla ilçe merkezine uzak oluşu sebebiyle depremzede öğrencimiz fazla değildir. Genel olarak bakıldığında açıldığı yıldan günümüze kadar gerek öğrenci başarımız gerek sosyal etkinliklerimiz yönünden okulumuz her yıl çitayı biraz daha yükseltmiş ve Etimesgut ilçesinin gözde okullarından biri olmayı başarmıştır.2023-2024 eğitim Öğretim yılı sonunda ilk mezunlarımızı vereceğiz.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, kamu idarelerinin kalkınma planları, ulusal programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmaları, amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirlemeleri, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmeleri ve bu süreçleri izleyip değerlendirmeleri amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlamalarını zorunlu kılmıştır. Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde Bakanlığımız merkez teşkilatı, il ve ilçe millî eğitim müdürlüklerimiz ile okul ve kurumlarımız 2024-2028 stratejik planlarını oluşturacaklardır. Millî Eğitim Bakanlığı 2022/21 sayılı genelgesi ve "Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı" na uygun olarak 2024- 2028 stratejik planlarının hazırlanması istenmiştir. Bu süreçte çalışanların aktif katılım ve katkılarının gerekliliği personele duyurulmuştur. Çalışmalar, "Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu" n da ortaya konulan süreç ve model önerilerine uygun olarak yürütülmüştür. Bu çerçevede, stratejik plan çalışmalarını yürütmek Ekiplerin oluşturulmasını takiben hazırlık çalışmalarına ilişkin ilkeler ve esaslar ile izlenecek yöntem, süreç ve çalışma takvimine ilişkin ayrıntılar kararlaştırılmış ve bu doğrultuda Stratejik Plan çalışmaları yürütülmüştür.2024-2028 Stratejik Planının amaç, hedef ve stratejilerine dayanak teşkil edecek olan tespitler ve ihtiyaçları belirlemek için hazırlık programı çerçevesinde durum analizi çalışmaları yapılmıştır.

Bu stratejik plan dokümanı, okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile dış çevredeki fırsat ve tehditler göz önünde bulundurularak, eğitim alanında ortaya konan kalite standartlarına ulaşmak üzere yeni stratejiler geliştirmeyi ve bu stratejileri temel alan etkinlik ve hedeflerin belirlenmesini amaçlamaktadır.

Okulumuzdaki Stratejik Planlama çalışmalarına katılacak ekip üyeleri daha önce bu tür çalışmalara katılmış, ders yükü uygun olan ve konu hakkında hizmet içi eğitim almış gönüllü kişilerden oluşturulmuştur. Tüm süreç boyunca okulumuz personelinin ve diğer paydaşlarımızın görüş ve katkılarından azami ölçüde yararlanılmasına çalışılmıştır. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz tarafından gönderilen Stratejik Planlama ile ilgili evraklar Stratejik Planlama ekibimiz tarafından incelenmiştir. Stratejik Planlama süreci hakkında ekip bilgilendirilmiştir.

Stratejik Planlama çalışmaları kapsamında önceden hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır.

Bu çalışmalarda izlenen adımlar:

- I.** Okulun var oluş nedeni (misyon), ulaşmak istenilen nokta (vizyon) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan da vizyona ulaşmak için gerekli olan stratejik amaçlar belirlendi.
- II.** Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için hedefler konuldu. Hedeflerin ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zamana bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına özen gösterildi.
- III.** Hedeflere uygun maliyetlendirilebilir faaliyetler belirlendi. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet “amacımıza ulaştırır mı” sorgulaması yapıldı.
- IV.** Hedeflerin ve faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtildi.
- V.** Faaliyetlerin başarısını ölçmek için performans göstergeleri tanımlandı.
- VI.** Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların önerileri, çalışanların önerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (SWOT) çalışması göz önünde bulunduruldu.
- VII.** GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye, güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışıldı.
- VIII.** Strateji, Hedef ve Faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyetin maliyetlendirilmesi yapıldı.

Maliyeti hesaplanan her bir faaliyetler için kullanılacak kaynaklar belirtildi. Maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamları hesaplanarak bütçeler ortaya çıkartıldı.

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Okulumuzun faaliyet alanı gereği yer alan amaç ilke ve politikalar aşağıda belirtilmiştir.

Tablo 3. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
12. Kalkınma Planı	Eğitim hedefleri	Okula katılım oranlarının artırılması
Cumhurbaşkanlığı Programı,	Eğitim tedbirleri	Öğrencilerin ve velilerin desteklenmesi
Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,	Ortaöğretim genel müdürlüğü	Ortaöğretim öğrencilerine eğitim vermek
İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,	Ortaöğretim şube müdürlüğü	Ortaöğretim öğrencilerine eğitim vermek
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı	Ortaöğretim şube müdürlüğü	Ortaöğretim öğrencilerine eğitim vermek
Belediyenin stratejik planı	İnsan kaynakları ve eğitim	Okulun öğrencilerinin sosyal tesislerinden faydalanması

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 4. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-egitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	Geziler (müzeler, piknik, fuarlar, üniversiteler) Futsal kız ve erkek takımlarının müsabakaları Okul içi sınıflar arası futbol turnuvaları, Tiyatro kulübünün düzenlediği oyunlar, hazırlamış olduğu programlar.
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Sergi, Belirli gün ve haftalarda yapılan gösteriler, Tiyatro, Drama, Koro, Solo
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Yemek ve kahvaltı etkinlikleri Doğa Yürüyüşü, Kişisel gelişim seminerleri
Okul aile birliği faaliyetleri	Veli Bilgilendirme amaçlı etkinlikler, seminerler
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Yarışmalar, Geziler, Turnuvalar
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	9, 10,11,12. Sınıflar için ayrı, 11. Ve 12. Sınıflar için alan derslerine göre ve Her bir BEP Uygulamasına sahip öğrenci için ayrı ayrı uygulanır. Sınavlar zümre başkanları tarafından önceden belirlenen sınav takvimine ve MEB tarafından belirlenen tarihler esas alınarak önceden duyurulan tarihlerde zümre öğretmenlerinin hazırladığı soruların uygulanmasıyla yapılmaktadır.

Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Tarih dersleri için Türk Tarih müzesi, Anadolu Medeniyetleri, Anıtkabir, 15 Temmuz Demokrasi Müzesi gezileri, Coğrafya dersi için Şehit Cuma Dağ Tabiat Tarihi Müzesi gezileri, Beden Eğitimi dersleri için çeşitli okul içi turnuvalar Türk Dili ve Edebiyatı ve Görsel Sanatlar dersleri için Müze gezileri, Kitap fuarı gezileri.
Ders dışı faaliyetler	Farklı yerlere ve farklı amaçlar için planlanmış ve yine farklı disiplinleri hedef alan geziler, ziyaretler ve sempozyumlara ve söyleşilere katılım. Tiyatro kulübünün etkinlikleri. Sosyal kulüplerin Toplum hizmeti çalışmaları kapsamında düzenledikleri ağaç dikme etkinlikleri. Şiir dinletileri, Orotoryo. Mini konserler.

2.6. Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde bulunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



İç paydaşlar, okul/kurumda gerçekleşen her faaliyetten doğrudan etkilenen veya bir faaliyeti ilerletme/yavaşlatma etkisine sahip olanlardır. Okul/kurumun bir parçası olan bireyleri ifade eder. Okul/kurum müdürü, müdür yardımcıları, öğretmenler, öğrenciler, destek personeli ve okul aile birliği üyeleri iç paydaşlarımızdır.

Dış paydaşlar, okul/kurumun bir parçası olmayan ancak okulda gerçekleşen her faaliyetten dolayı olarak etkilenen, bağlı/ilişkili/ilgili kişi, grup ya da kurumları ifade eder. Okul/kurumun dış paydaşları; veliler, il ve ilçe millî eğitim müdürlükleri, Valilik, kamu kurum ve kuruluşları, muhtarlar, sivil toplum ve özel sektör kuruluşları vb. olarak sıralanabilir.

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	NEDEN PAYDAŞ	Paydaşın Kurum	Paydaşın	Sonuç
				Faaliyetlerini Etkileme	Taleplerine Verilen Önem	
				Derecesi	Derecesi	
				"Tam 5", "Çok 4", "Orta 3", "Az 2", "Hiç 1"		
				1,2,3 İzle	1,2,3 Gözet	
				4,5 Bilgilendir	4,5 Birlikte Çalış	
Milli Eğitim Bakanlığı		X	Politika üretir. Temel Ortaktır.	5	5	Bilgilendirir. Birlikte çalışır.
Valilik ve Kaymakamlık		X	Üst kurum konumunda ve hesap verilen mercidir. Temel Ortaktır.	5	5	Bilgilendirir. Birlikte çalışır.
İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		X	Bağlı okul ve kurumları yönetmek ve denetlemekle görevli Temel Ortaktır.	5	5	Bilgilendirir. Birlikte çalışır.
Yönetici ve Öğretmenler	X		Hizmet veren personeldir.	5	5	Bilgilendirir. Birlikte çalışır.
Memur ve Hizmetliler	X		Görevli personeldir.	5	5	Bilgilendirir. Birlikte çalışır.
Okul Aile Birliği	X		Okulun eğitim ortamları ve imkanlarının zenginleştirilmesi için çalışır.	5	5	Bilgilendirir. Birlikte çalışır.
Veliler		X	Doğrudan ve dolaylı hizmet alan yararlanıcı kitledir.	4	4	Bilgilendirir. Birlikte çalışır.
Öğrenciler	X		Hizmetin sunulduğu varoluş gerekçemiz, hedef kitledir.	5	4	Bilgilendirir. Birlikte çalışır.
Okullar Ve Bağlı Kurumlar		X	Temel Ortaktır.	4	4	Bilgilendirir. Birlikte çalışır.
Mahalle Muhtarı		X	Amaçlarımıza ulaşmada destek için işbirliği içinde olmamız gereken kurumdur. Stratejik ortaktır.	1	2	İzle, Gözet
Sağlık Ocağı		X	Amaçlarımıza ulaşmada destek için işbirliği içinde olmamız gereken kurumdur. Stratejik ortaktır.	4	4	Bilgilendirir. Birlikte çalışır.
Belediyeler		X	Amaçlarımıza ulaşmada destek için işbirliği içinde olmamız gereken kurumdur. Stratejik ortaktır.	1	2	İzle, Gözet
İlçe Emniyet Müdürlüğü		X	Amaçlarımıza ulaşmada destek için işbirliği içinde olmamız gereken kurumdur. Stratejik ortaktır.	1	2	İzle, Gözet
Üniversiteler		X	Amaçlarımıza ulaşmada destek için işbirliği içinde olmamız gereken kurumdur. Stratejik ortaktır.	2	2	İzle, Gözet

STK		Amaçlarımıza ulaşmada destek için işbirliği içinde olmamız gereken kurumdur. Stratejik ortaktır.	2	2	İzle, Gözet
-----	--	--	---	---	-------------

Sevgili Öğrencimiz;

- Bu anketin amacı, okul hakkındaki görüşlerini toplamaktır.
- Bu anket, kimlik bilgileri girilmeden yapılmalıdır.
- Okul hakkında görüşlerini yansıtan kutuya "X" işareti koyarak neler düşündüğünü öğrenmemize yardımcı olabilirsin.
- Anketimize katıldığın için teşekkür ederiz.

NO	LİSE ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
03-	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
04-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
08-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
09-	Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10-	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
12-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
13-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
14-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
15-	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
16-	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
17-	Okulda düzenlene sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
18-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
19-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
20-	DYK'leri yeterli buluyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Kıymetli Öğretmenimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya "X" işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

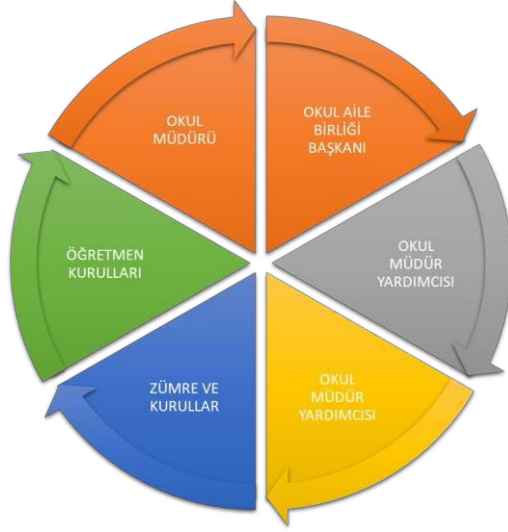
NO	ÖĞRETMEN LER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimizi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksektir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Kıymetli Velimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşleriniz almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul/kurum hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya "X" işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılıyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

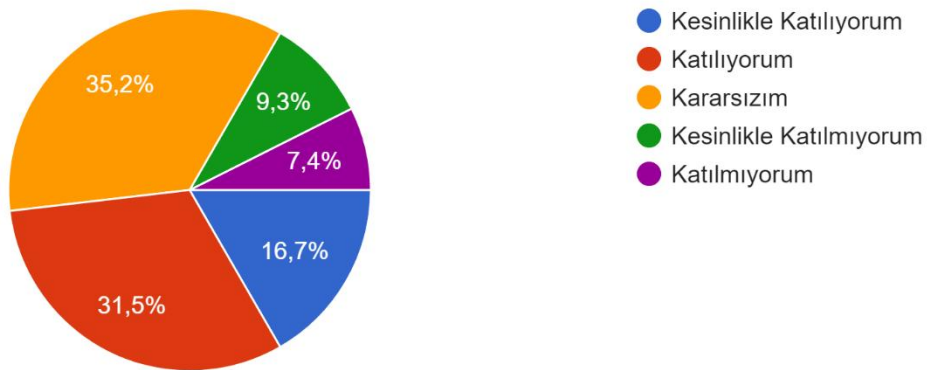


Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğretmen Anketi Sonuçları:

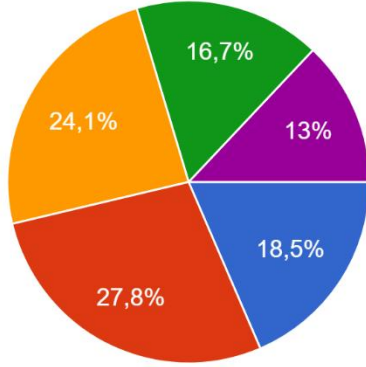
Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.

54 yanıt



Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak geliyor.

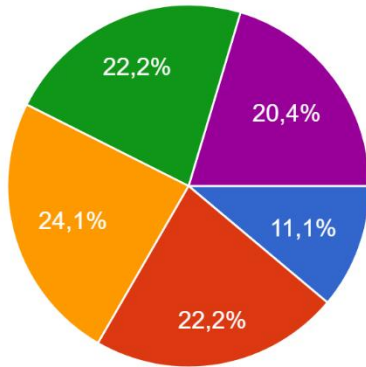
54 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Okul temiz ve hijyeniktir.

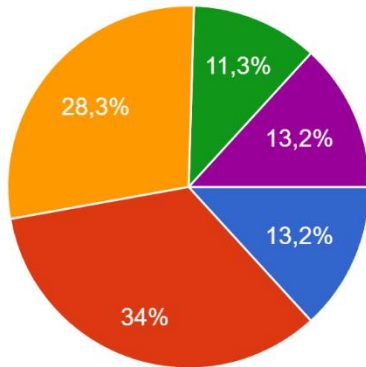
54 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.

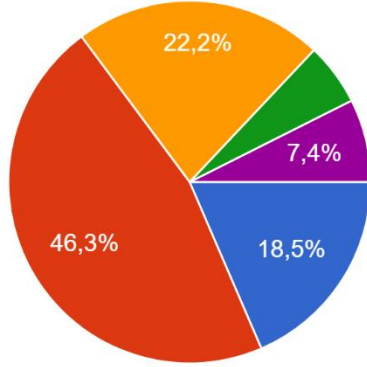
53 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.

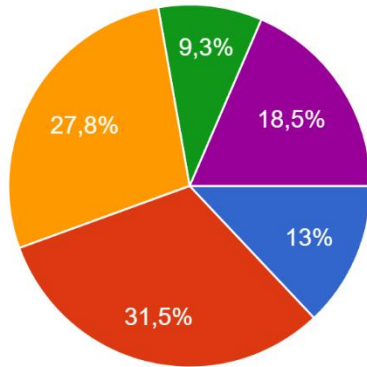
54 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.

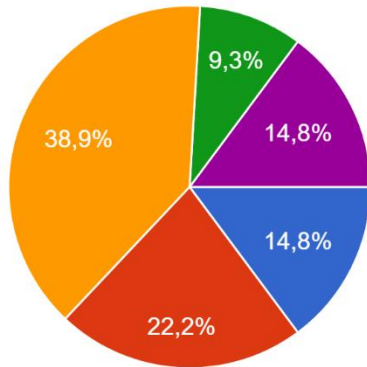
54 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.

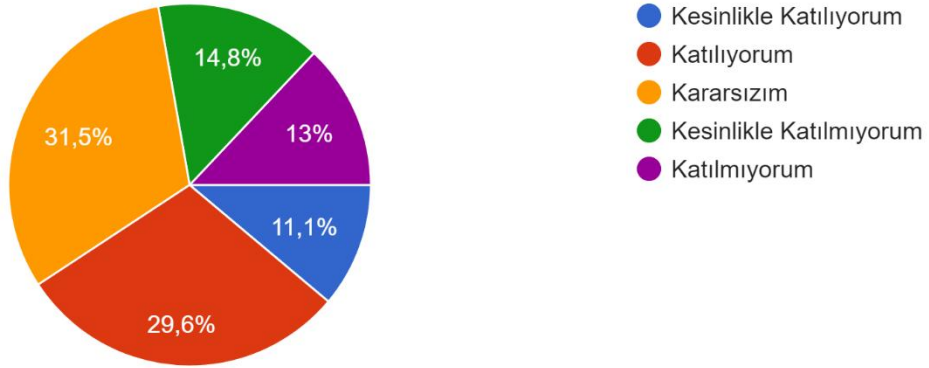
54 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

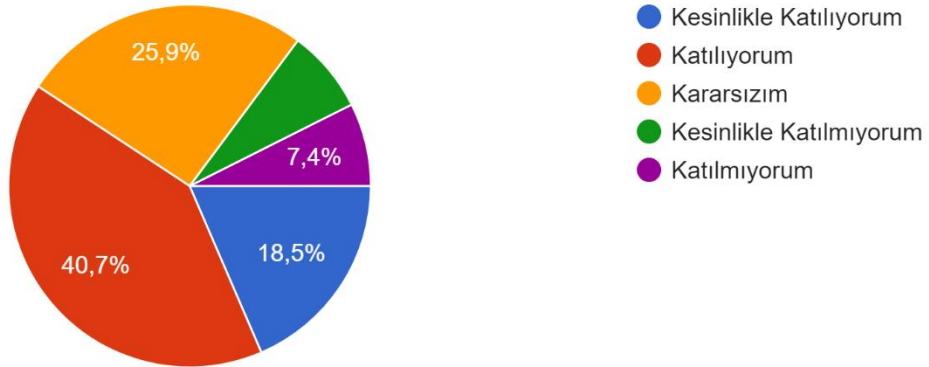
Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.

54 yanıt



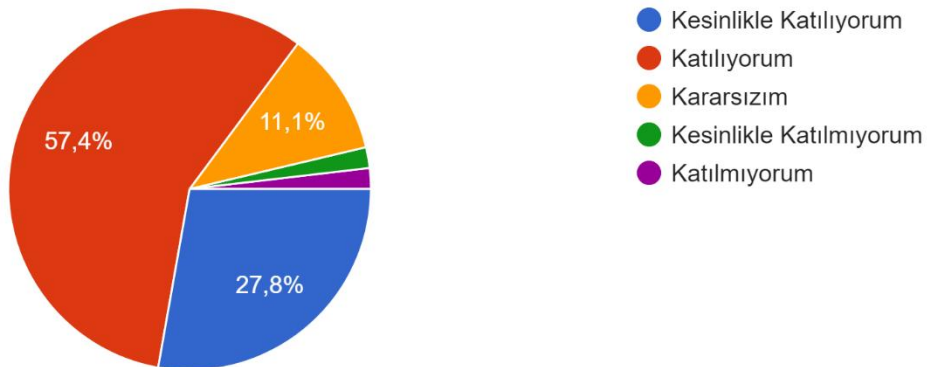
Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.

54 yanıt



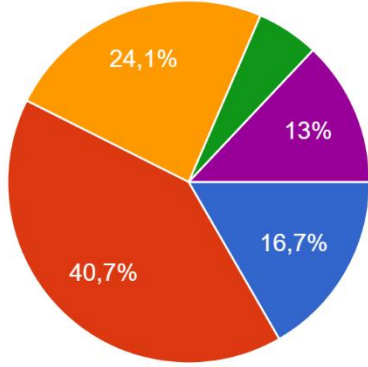
Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.

54 yanıt



Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.

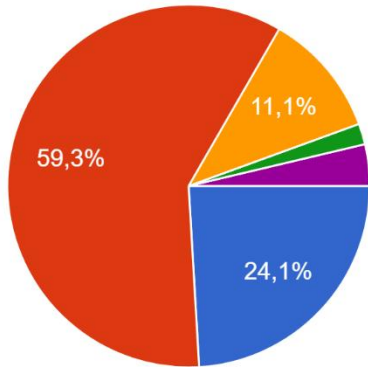
54 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.

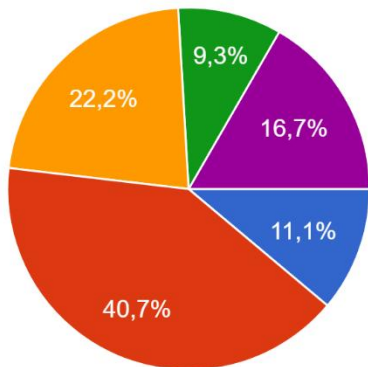
54 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.

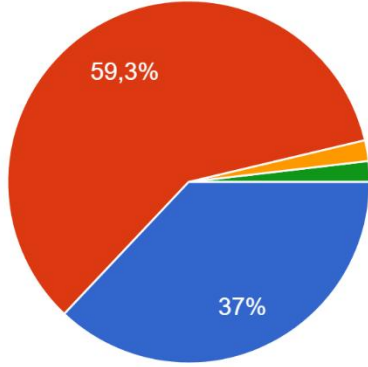
54 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.

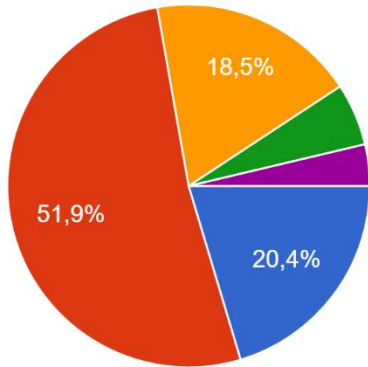
54 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.

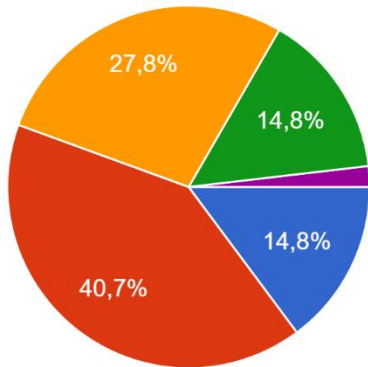
54 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.

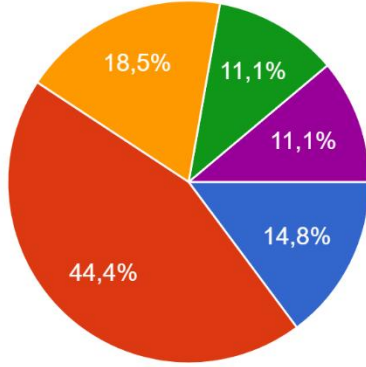
54 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Okulumuza aidiyet hissediyorum.

54 yanıt

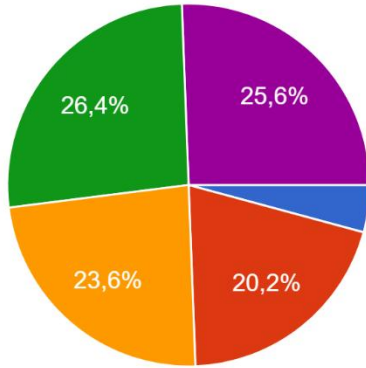


- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulda kendimi güvende hissediyorum.

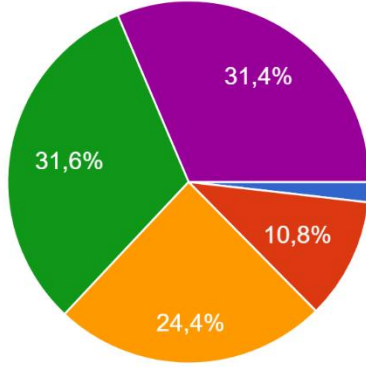
500 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Okul temiz ve hijyeniktir.

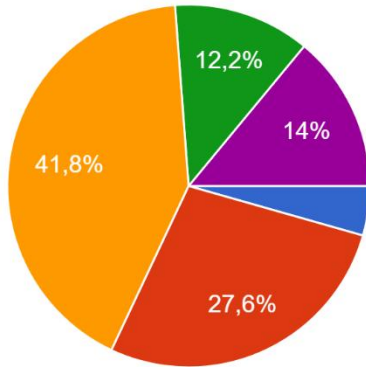
500 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.

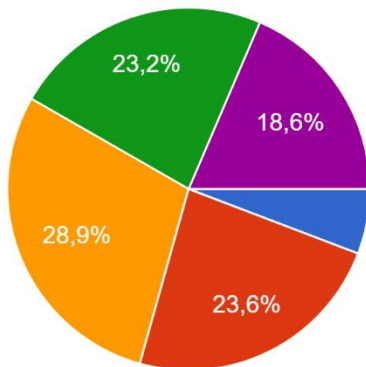
500 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.

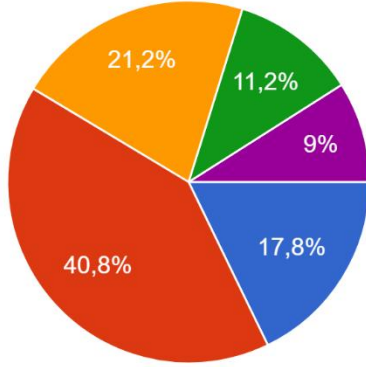
501 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.

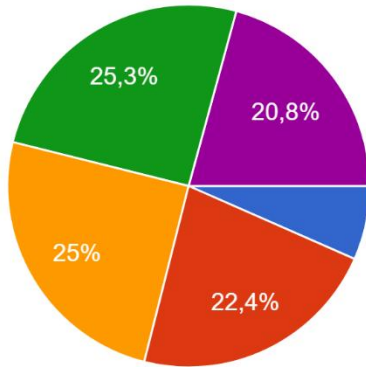
500 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.

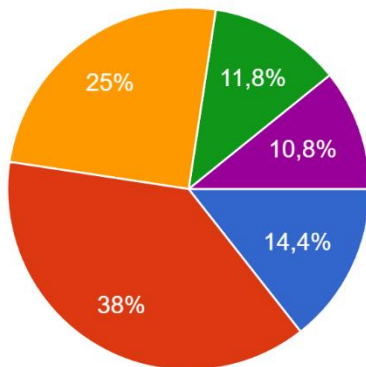
501 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
| Kararsızım | 25% |
| Kesinlikle Katılmıyorum | 25,3% |
| Katılmıyorum | 20,8% |

Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.

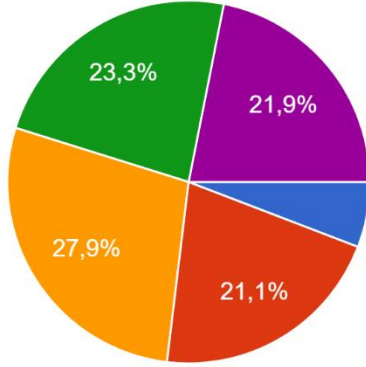
500 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
| Kararsızım | 25% |
| Kesinlikle Katılmıyorum | 11,8% |
| Katılmıyorum | 10,8% |

Okul kişisel hedefler belirlemede ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.

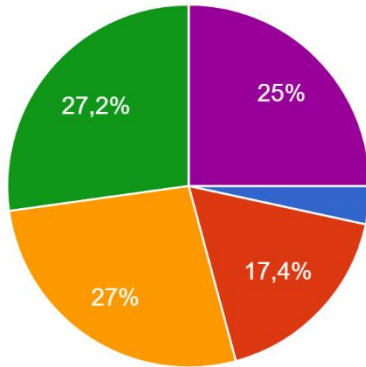
498 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Okulumda yer almam için birçok fırsat var.

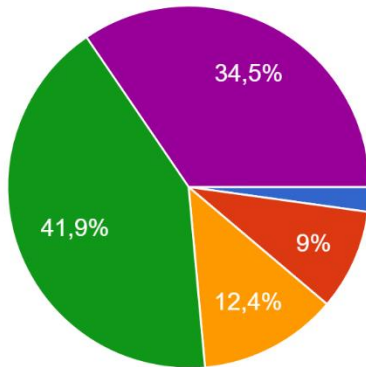
500 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.

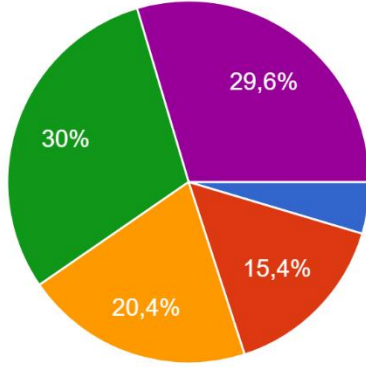
501 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.

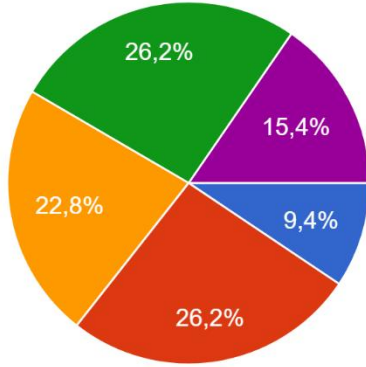
500 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.

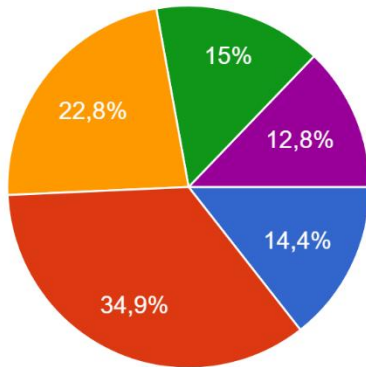
500 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.

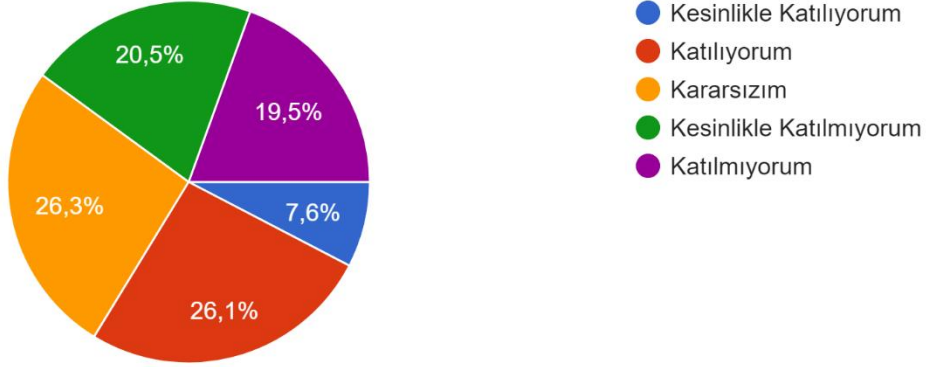
499 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

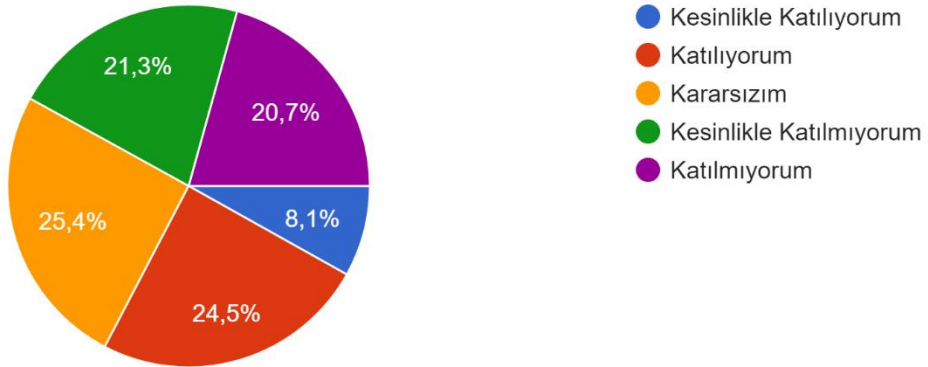
Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.

498 yanıt



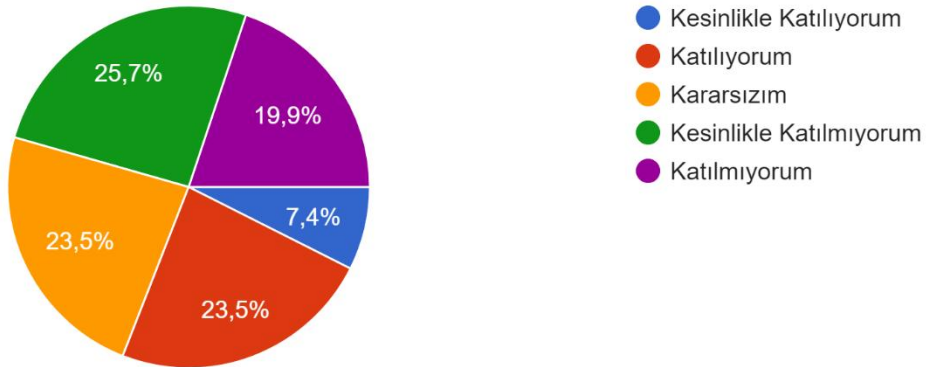
Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.

493 yanıt



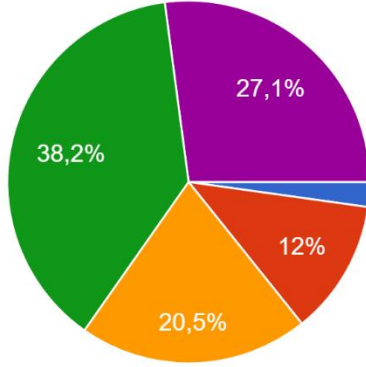
Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.

498 yanıt



Okulda düzenlene sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.

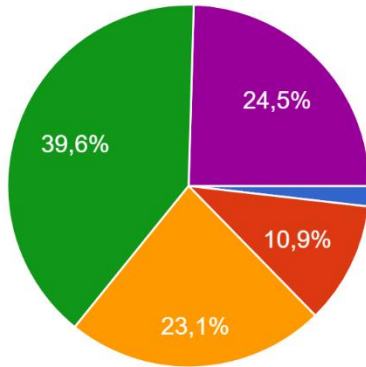
498 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.

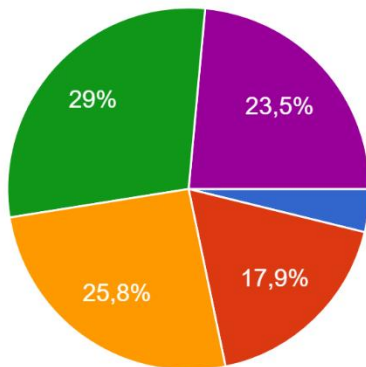
497 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.

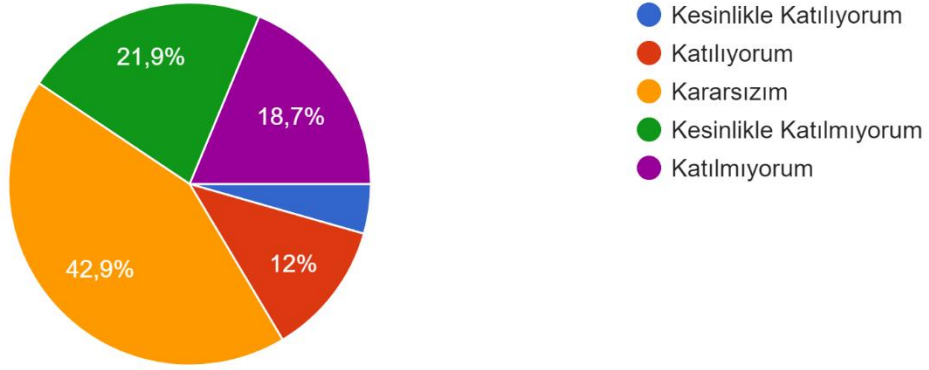
497 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

DYK'leri yeterli buluyorum.

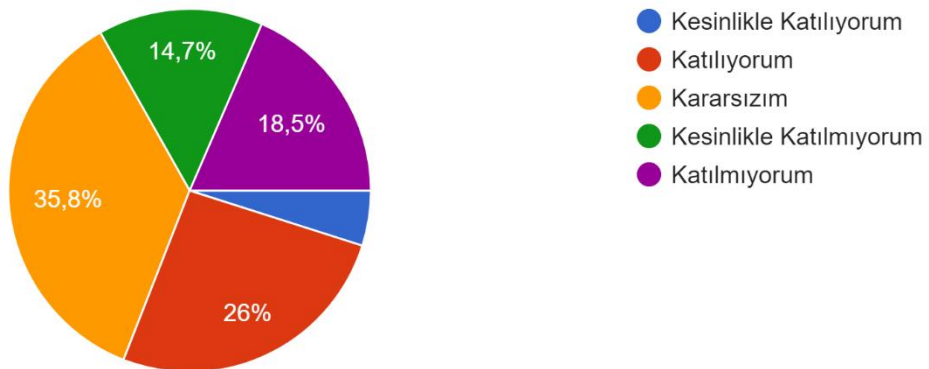
475 yanıt



Veli Anketi Sonuçları:

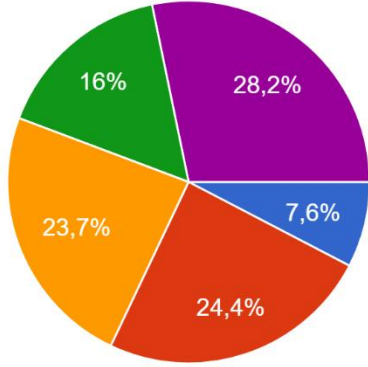
Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.

265 yanıt



Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.

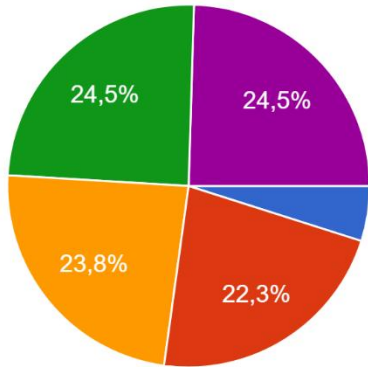
262 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Okul temiz ve hijyeniktir.

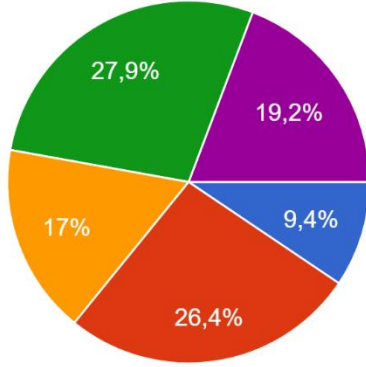
265 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.

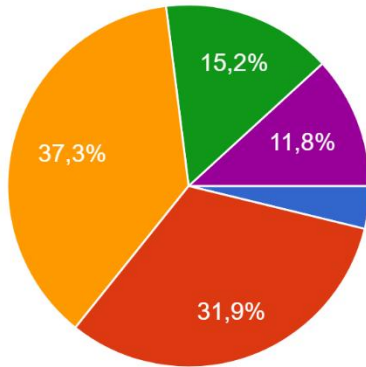
265 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.

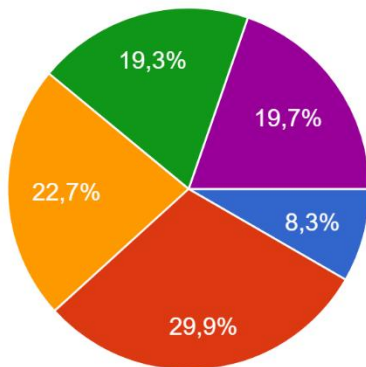
263 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.

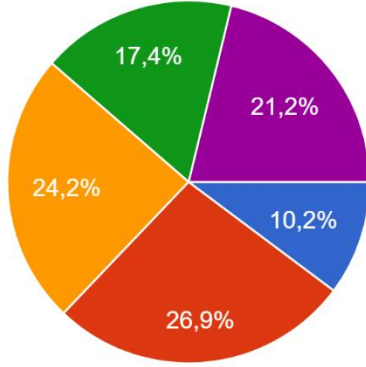
264 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.

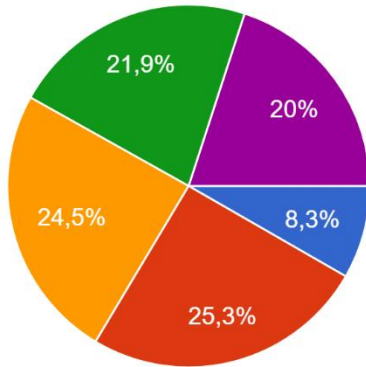
264 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.

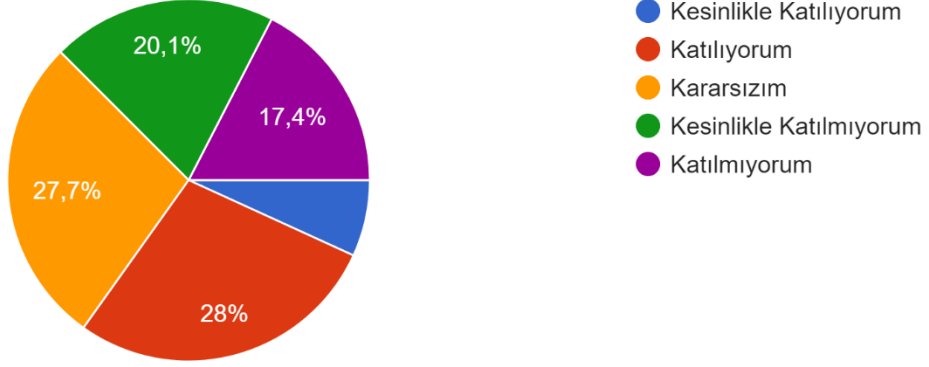
265 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

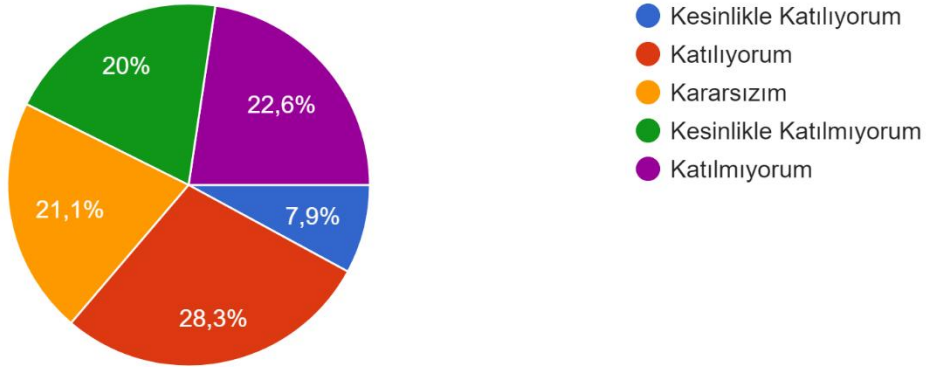
Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.

264 yanıt



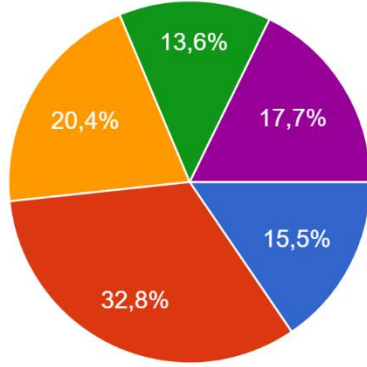
Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.

265 yanıt



Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.

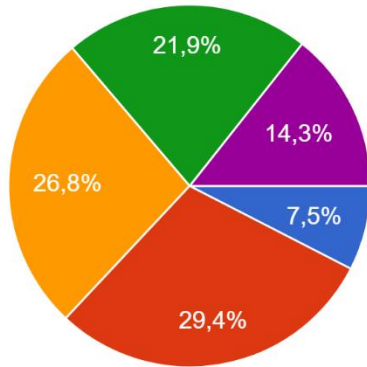
265 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.

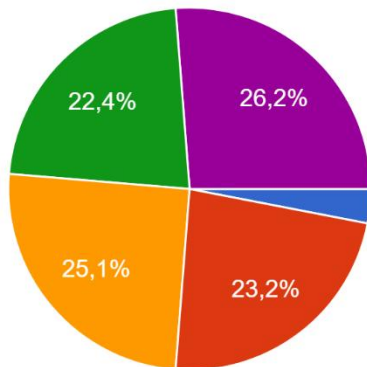
265 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.

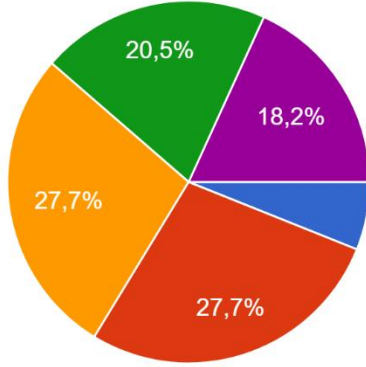
263 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.

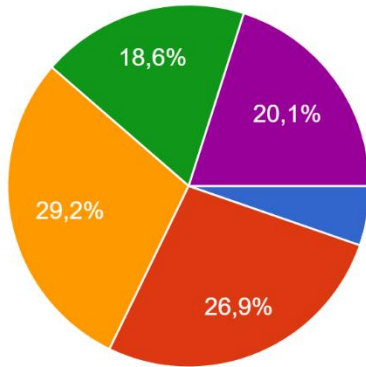
264 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.

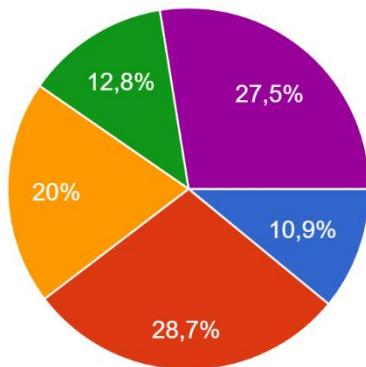
264 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılıyorum.

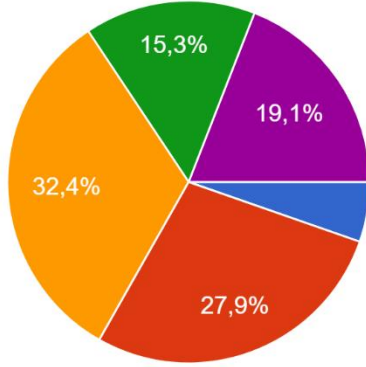
265 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.

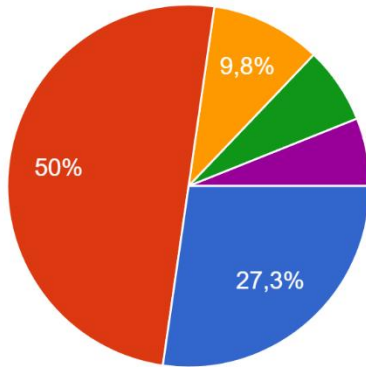
262 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.

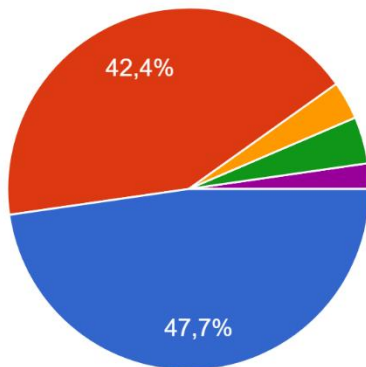
264 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Çocuğumu okumaya teşvik ederim.

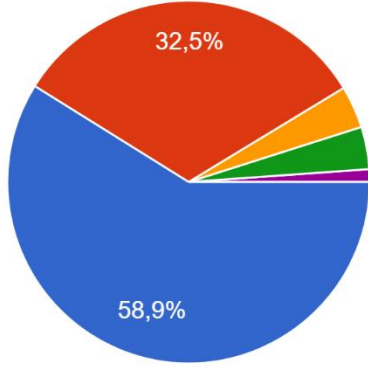
264 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.

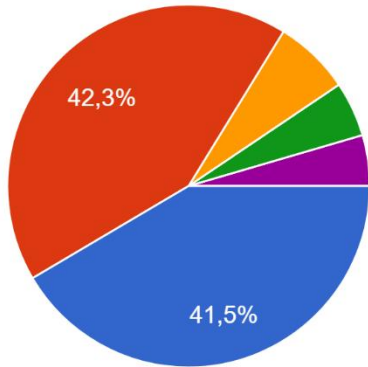
265 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.

265 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

Tablo 5.Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

Görevler	Görevle ilgili bölüm, birim, kurul/komisyon adı	Görevle ilgili iş birliği (paydaşlar)	Hedef kitle
Okula yapılan bağışların takibi, okulun gelişimine harcanması, yoksul öğrencilere yardım edilmesi	Okul Aile Birliği	Okul İdaresi	Öğrenci, Veli
Okulun her türlü işleyişi ile ilgili karar almak	Öğretmenler kurulu	Öğretmenler	Öğretmen, öğrenci, veli
Öğrenci disiplinini sağlamak	Öğrenci davranışlarını değerlendirme üst kurulu	Okul idaresi, Rehberlik servisi	Öğrenci
Okula alınacak hizmet ve malzemenin en uygun şekilde takibini ve alımını yapmak	Satın alma komisyonu	Okul İdaresi, Okul Aile Birliği	Okul
Öğrenci davranışlarının gelişimini sağlamak	Psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri yürütme komisyonu	Rehberlik Servisi	Öğrenci
Alınan malzemelerin uygunluğunu kontrol etmek	Muayene ve Teslim Alma Komisyonu	Okul İdaresi, Okul-Aile Birliği	Okul

Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri, hedef kitle
Millî Eğitim Bakanlığı	0	√	√	0	0
Valilik ve Kaymakamlık	0	√	√	0	0
İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	0	√	√	0	0
Yönetici ve Öğretmenler	√	√	√	√	√
Memur ve Hizmetliler	√	√	√	√	√
Okul Aile Birliği	√	√	√	√	√
Veliler	√	√	√	√	√
Öğrenciler	√	√	√	√	√
Okullar ve Bağlı Kurumlar	√	√	√	√	√
Mahalle Muhtarı	0	0	0	0	0
Sağlık Ocağı	0	0	0	0	0
Belediyeler	0	0	0	0	0
İlçe Emniyet Müdürlüğü	0	0	0	0	0
Üniversiteler	0	0	0	0	0
STK	0	0	0	0	0

2.7.2. İnsan Kaynakları

Tablo 6. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Ahmet Gültekin AYDOĞAN Okul Müdürü	Koordinasyon, yönetim işleri takibi ve kontrolü.
Müdür Yardımcısı Aylin KAÇAN	Personel işleri, Ders programı, Mali İşler (maaş, ek ders, ödemeler)mebbis, yardımcı personel, okulstratejik planı
Müdür Yardımcısı Özkan ERSEN	Öğrenci İşleri, Okul Sağlığı, Okul Sporları, iş sağlığı ve güvenliği, Okul Servisi
Müdür Yardımcısı Ayşe ÖZBAŞI	Öğrenci İşleri, Ulusal ve Uluslararası Projeler, Yarışmalar, okul kantini , disiplin kurulu, Rehberlik servisi
Müdür Yardımcısı Rüstem MELİKOĞLU	Öğrenci İşleri, okul aile birliği, sosyal kulüpler
Tüm Öğretmenler	Eğitim-Öğretim, öğrenci ve veli ilişkileri, Sınıflar, Öğrenci Kulüpleri, Belirli Gün ve Haftalar
Büro Memuru Mustafa DOĞAN	Yazışmalar, Evrak takibi
Yardımcı Hizmetler Personeli	Toplum Yararına Program kapsamında ve Okul aile Birliğinden çalışan personeller. Temizlik ve bakım onarım çalışmaları.

Tablo 7. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	Oran%
1-4 Yıl	2	%40
5-6 Yıl	-	
7-10 Yıl	-	
10.....Üzeri	3	%60

Tablo 8. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	0	0	0	5	0	0

Tablo 9. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Görevi	Konulara göre katılım sağlanan hizmet içi eğitim sayısı		
	Yönetimle ilgili	Kişisel Gelişim	Mesleki Gelişim
Ahmet Gültekin AYDOĞAN (Müdür)	16	2	12
Rüstem MELİKOĞLU (müd.yrd.)	4	4	13
Özkan ERSEN (müd.yrd.)	4	7	6
Ayşe ÖZBAŞI (müd.yrd.)	3	8	18
Aylin KAÇAN (müd.yrd.)	1	10	21

Tablo 9. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam	
1-3 Yıl	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi		1	1-3 Yıl		
	Görsel Sanatlar	1		1-3 Yıl		
	Türk Dili ve Edebiyatı		1	1-3 Yıl		
	Türk Dili ve Edebiyatı		1	1-3 Yıl	4	
4-6 Yıl	Almanca	1		4-6 Yıl		
	İngilizce	1		4-6 Yıl		
	Türk Dili ve Edebiyatı	1		4-6 Yıl		
	Görsel Sanatlar		1	4-6 Yıl	4	
	7-10 Yıl	Coğrafya	1		7-10 Yıl	
		Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi		1	7-10 Yıl	
		Türk Dili ve Edebiyatı	2		7-10 Yıl	
Felsefe		1		7-10 Yıl		
	Felsefe		1	7-10 Yıl		
	Fizik		1	7-10 Yıl		
	Kimya	1		7-10 Yıl		
	Tarih		1	7-10 Yıl		
	Beden Eğitimi	1		7-10 Yıl		
	Matematik	1	1	7-10 Yıl		
	Görsel Sanatlar	1		7-10 Yıl		
	Rehberlik	1		7-10 Yıl	14	
11-15 Yıl	Bilişim	1		11-15 Yıl		

	Coğrafya	1		11-15 Yıl	
	Din Kültürü ve Ahlak Bil.	1		11-15 Yıl	
	Türk Dili ve Edebiyatı	2	1	11-15 Yıl	
	Felsefe	1		11-15 Yıl	
	Fizik		1	11-15 Yıl	
	İngilizce	4		11-15 Yıl	
	Kimya	1		11-15 Yıl	
	Müzik	3		11-15 Yıl	
	Tarih	3		11-15 Yıl	
	Matematik	1		11-15 Yıl	
	Rehberlik	1		11-15 Yıl	24
16-20 Yıl	Türk Dili ve Edebiyatı	1		16-20 Yıl	
	İngilizce	2		16-20 Yıl	
21 Yıl ve üzeri	Bilişim Teknolojileri	1		16-20 Yıl	
	Biyoloji	2	1	16-20 Yıl	
	Coğrafya		1	16-20 Yıl	
	Edebiyat	2	1	16-20 Yıl	
	Fizik	1		16-20 Yıl	
	İngilizce	1	1	16-20 Yıl	
	Kimya	1		16-20 Yıl	
	Almanca	1	1	16-20 Yıl	
	Beden Eğitimi	2	1	16-20 Yıl	
	Matematik	4	2		
	Rehberlik	2			28

Tablo 10. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	3	7	17	72	7	20

Tablo 11. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Tüm Öğretmenler	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl
76 Öğretmen	Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Kursu	2022-2023
76 Öğretmen	İl Yardım Uygulamaları Kursu	2022-2023
29 Öğretmen	Uzman Öğretmenlik Eğitimi	2023-2024
4 Öğretmen	Başöğretmenlik Kursu	2023
76 Öğretmen	Acil Durum Ekipleri Semineri	2023-2024
5 Öğretmen	İngilizce Eğitiminde Biçimlendirmeye yönelik eğitim Semineri	2023-2024
5 Öğretmen	Eğitimde Etik Semineri	2023-2024

Tablo 12. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı
1	Memur	0	0	0	0
2	Hizmetli	1	0	LİSE	7

Tablo 14. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Danışman Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri ile İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
3	4	0	4	885	150	135	14	45	9

2.7.3. Teknolojik Düzey

Tablo 15. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Akıllı Tahta Sayısı	42	42	42	YOK
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	15	15	15	VAR
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	1	1	VAR
TV Sayısı	3	3	3	YOK
Yazıcı Sayısı	8	8	8	VAR
Fotokopi Makinası Sayısı	1	1	1	YOK
Projeksiyon Sayısı	1	1	1	YOK
İnternet Bağlantı Hızı	50 Mbps	50 Mbps	50 Mbps	-

Tablo 16. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç
Öğretmen Çalışma Odası	VAR		2	YOK
Ekipman Odası	VAR		1	YOK
Kütüphane	VAR		1	YOK
Rehberlik Servisi	VAR		4	YOK
Resim Odası		YOK		YOK
Müzik Odası		YOK		YOK
Çok Amaçlı Salon	VAR		1	YOK
Teknoloji ve Tasarım Odası		YOK		VAR
Bilgisayar laboratuvarı	VAR		2	YOK
Yemekhane		YOK		YOK
Spor Salonu		YOK		VAR
Otopark	VAR		1	YOK
Spor Alanları	VAR		2	VAR
Kantin	VAR		1	YOK
Fen Bilgisi Laboratuvarı		YOK		VAR
Atölyeler	VAR		2	VAR
Yardımcı Personel Odası	VAR		1	VAR
Arşiv	VAR		1	YOK
Harita Odası	VAR		1	YOK
Destek Odası	VAR		2	YOK

2.7.4. Mali Kaynaklar

Bütçe işlemleri müdür ve müdür yardımcıları tarafından yürütülmektedir.

Tablo 17. Kaynak Tablosu

Kaynak Tablosu	2023	2024	2025	2026	2027	Toplam
Genel Bütçe		100000	30000	40000	50000	220000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı		0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)		167000	190000	200000	220000	777000
TOPLAM		267000	220000	240000	270000	997000

Tablo 18. Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 19. Gelir-Gider Tablosu

Yıllar	Gelir (₺)	Gider (₺)
2021	67.657,62 TL	57.240,45 TL
2022	259.821,81 TL	258.939,27 TL
2023	703.143,29 TL	674.748,58 TL
2024	1.139.000.000 TL	-
2025		

2.7.5. İstatistik Veriler

İstatistik veriler kapsamında incelenecek hususlar;

☑ Öğrenci durumu aşağıdaki tabloda geriye dönük olarak belirtilmiştir.

Tablo 21.Son 4 yılın öğrenci istatistik verileri

2020-2024 Yılları Arasındaki mevcutlar	2020-2021			2021-2022			2022-2023			2023-2024		
	E	K	T	E	K	T	E	K	T	E	K	T
	44	42	871	72	820	1554	569	682	1251	67	531	1210
	4	7		4						9		

Okulumuz Destekleme ve Yetiştirme Kurs merkezi olmadığı için öğrencilerimize kurs öğrencilerimize dyk kursu açılmamaktadır.

Okulumuz ilk mezunlarını bu yıl vereceğinden ulusal düzeyde yapılan sınavlarda başarı sağlayan öğrenci sayısı ve mevcuda oranı, il başarı sırası henüz oluşmamıştır. Sınıfını doğrudan geçen öğrenci oranı, sınıf tekrarı yapan öğrenci oranı vb. Aşağıdaki tabloda belirtilmektedir.

Tablo 22. Sınıfını doğrudan geçen öğrenci sayısı/oranı, sınıf tekrarı yapan öğrenci oranı

YILLAR		2020-2021	2021-2022	2022-2023
SINIFI GEÇEN SAYISI/ORANI	DOĞRUDAN ÖĞRENCİ	%100	% 98	%97
SINIF YAPAN SAYISI/ORANI	TEKRAR ÖĞRENCİ	%0	%2	%3

Tablo 23.Okulumuzda yapılan kültürel faaliyetlerin istatistiki verileri

	OKUL KURUMUNDA YAPILAN KÜLTÜREL FAALİYETLER	GÖREV ALAN ÖĞRETMEN SAYISI	GÖREV ALAN ÖĞRETMEN ORANI	KATILAN ÖĞRENCİ SAYISI	KATILAN ÖĞRENCİ SAYISI ORANI	KATILAN VELİ SAYISI	KATILAN VELİSAYISI ORANI
1	GEZİ	15	%21	1000	%80	0	0
2	KUTLAMALAR	76	%100	1208	%100	0	0
3	ANMA PROGRAMLARI	76	%100	1208	%100	0	0
4	KERMESLER	0	0	0	0	0	0

- Okulumuzda Öğrencilerle kulüp faaliyetleri kapsamında geziler, çeşitli sportif ve kültürel etkinlikler, çevre çalışmaları, sergi ve pano çalışmaları düzenli olarak yapılmaktadır. Okulumuz yakınında bulunan Türk Tarih Müzesini ziyaret eden öğrenci oranımız %100, öğretmen oranımız %100 dür.
- Rehberlik hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı 885'dir.
- Rehberlik hizmetlerinin yanında diğer faaliyetleri izleme, değerlendirme, yönlendirme ve tedbir kararlarının takibi, veli-öğretmen seminerleri, ev ziyaretleri, okulunda sağlıklı besleniyorum ve fiziksel aktivite projesi çalışması yapılmaktadır.
- Okulumuz sınavsız öğrenci alan bir Anadolu Lisesi olup, öğrencilerimiz başarı ortalamasıyla ve ikametgah önceliğine göre ve de tabi ki kontenjan sayısına göre okulumuza yerleşmektedir. Okulumuzda bazı sınıflarda kaynaştırma öğrencilerimiz de bulunmakta olup öğrenci mevcuduna oranı %2 dir.
- Okulumuzun e-Twining ve Tübitak 4006 projeleri bulunmaktadır.
- Okulumuza ulaşım okul servisleri veya halk otobüsleriyle mümkün olup, Bağlıca semtinin yeni yerleşke olması sebebiyle ulaşım sıkıntıları yaşanabilmektedir.
- Fiziki mekânlar, Spor salonu, çok amaçlı salon, sınıflar, idari odalar, öğretmenler odası vs. kullanıma uygunluğu, kullanılma sıklığı, binanın dış ve iç ses yalıtımı, danışma, ziyaretçi odası vs. aşağıda belirtilmiştir.

Tablo 26.Okulun fiziki mekanların bilgisi

FİZİKİ MEKANLAR	SPOR SALONU	ÇOK AMAÇLI SALON	SINIFLAR	İDARİ ODALAR	ÖĞRETMENLER ODASI	REVİR	YARDIMCI PERSONEL ODASI	REHBERLİK SERVİSİ ODASI
SAYISI	0	1	42	5	1	1	1	4

Okulumuz doğalgazla ısınmaktadır. Doğalgaz masrafları devlet tarafından karşılanmaktadır. Doğalgaz yardımcı personel tarafından yakılmaktadır.

Sivil savunma çalışmaları kapsamında sivil savunma kulübü tarafından zamanında tatbikatlar yapılmakta olup belgeleri dosyalanmaktadır. İş sağlığı ve güvenliği ekibi yangın tertibatı, yangın tüpü, ikaz alarm zili, elektrik tertibatının kontrolü düzenli olarak yapılmaktadır.

MEB ve TSE tarafından yürütülen okulum temiz projesi kapsamında belge alındı. evre ve Őehircilik bakanlığı ile yürütülen 'SIFIR ATIK PROJESİ' kapsamında 2021 yılında belge almaya hak kazandık.

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Tablo 20. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none">● Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,● Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,● Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,● Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,● Okul/kurum çevresindeki politik durum.	<ul style="list-style-type: none">● Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,● İş kapasitesi,● Okul/kurumun gelirini arttırıcıunsurlar,● Okul/kurumun giderlerini arttıranunsurlar,● Tasarruf sağlama imkânları,● İşsizlik durumu,● Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,● Kullanılabilir bütçe
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none">● Kariyer beklentileri,● Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,● Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileyegeçiş)● Nüfus artışı,● Göç,● Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,● Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük),● Beslenme alışkanlıkları,● Değerler, mesleki etik kuralları vb.	<ul style="list-style-type: none">● Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu● E- Devlet uygulamaları,● Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları,● Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar● Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,● Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,● Teknoloji alanındaki gelişmeler● Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none">● Hava ve su kirlenmesi,● Toprak yapısı,● Bitki örtüsü,● Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,● Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,● Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)	

2.8. GZFT Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Genel olarak sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılımın istekli olduğu bir öğrenci potansiyeline sahibiz.
Çalışanlar	Özverili, tecrübeli ve vizyonu geniş bir öğretmen kadrosuna sahibiz. Öğretmen ve idare kadromuz tam.
Veliler	Bazı velilerimiz okulumuzu olumlu anlamda destekleme yönünden çalışmalara isteklidir.
Bina Yerleşke ve	Yeni açılan bir okul olması sebebiyle okul binası oldukça kullanışlı ve temiz olup, ihtiyaçlara cevap vermektedir.
Donanım	Yeni bir okul olmamız sebebiyle bir takım donanımsal eksiklerimiz var. Ancak süreç içerisinde giderilmesi yönünde faaliyette bulunulacaktır.
Bütçe	Kantin gelirimiz düzenli olarak alınmaktadır. Elektrik, su, doğalgaz, telefon ve internet faturalarımızın ödeneklerini Ortaöğretim Genel Müdürlüğü karşılamaktadır.
Yönetim Süreçleri	Yönetim süreçleri şeffaf ve katılımcı olarak yürütülmektedir.
İletişim Süreçleri	Whatsapp gruplarımız vasıtasıyla idari duyurular zamanında duyurulmaktadır. Veliler SMS sistemiyle bilgilendirilmektedir. Okul web sayfası düzenli olarak güncellenmektedir.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Sınavsız öğrenci alan bir okul olmamız sebebiyle hedef belirleme noktasında, amaç ve buna ilişkin motivasyon sahibi öğrencimiz az. Okulu benimseyen ve temiz kullanan öğrencimizin az oluşu ve okul kurslarına katılan öğrencimin az olması.
Çalışanlar	Kadrolu hizmetlimiz ve güvenlik görevlimizin olmaması.
Veliler	Okul mevcudumuzun fazla olmasına rağmen OAB'ne katkıda bulunan velimizin çok az sayıda olması. Parçalanmış veli profilinin çokluğu. Sosyo-ekonomik ve kültürel düzeyi iyi olmayan velilerin çokluğu.
Bina ve Yerleşke	Okulumuz konum itibarıyla merkeze uzak bir konumdadır. Kapalı spor salonumuzun, basketbol potamızın olmaması öğrencilerin sportif faaliyetlere katılımını olumsuz yönde etkilemektedir.
Donanım	Fizik, kimya ve biyoloji laboratuvarlarımızın olmaması. Öğretmenler odamızdaki masa, sandalye ve dolapların yetersiz olması. Baskı makinesi ve optik okuyucumuzun olmaması, fotokopi makinelerimizin, bilgisayar, mikrofon, ses sistemleri gibi donanımların yetersiz olması, Okul koridorlarımızda bekleme koltuklarımızın bulunmaması.
Bütçe	Bütçe ödeneklerinin ne zaman ve ne kadar geleceğini ön göremiyoruz.
Yönetim Süreçleri	Hem öğrenci hem de öğretmen sayısının fazla oluşu yönetimi zorlaştırmaktadır. Öğrencilerin okul kurallarına tam riayet etmemeleri.
İletişim Süreçleri	Duyuru ve afişler için sabit bir yerin olmaması.

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Bakanlık politikaları ve fırsat eşitliği.
Ekonomik	Okulumuzun konum itibariyle çok hızlı gelişen bir semtte olması sebebiyle kantin gelirinin diğer okullara kıyasla yüksek olması. Öğrenci servislerinin olması.
Sosyolojik	Okulumuzun hızla gelişen bir semtte olmasının çevremizde oluşturduğu olumlu etki. Yakın çevrede bulunan iyi üniversitelerin öğrenci motivasyonunu artırması.
Teknolojik	Tüm sınıflarda etkileşimli tahtaların olması. Okullarımızın Bakanlığımızca E-okul, MEBBİS, MYS, KBS, TEFBİS, HİTAP vb. yazılımlarla desteklenmesi.
Mevzuat-Yasal	Milli Eğitim mevzuatının yeterli düzeyde olması. Hizmet içi eğitimlerin alınabileceği kurumların olması.
Ekolojik	Olumsuz çevresel faktörlerin olmaması.

Tehditler

Politik	Eğitim sistemimizin çok sık değişmesi. Ders çeşitliliğinin ve ders saatlerinin fazlalığı öğrenci motivasyonunu olumsuz etkilemektedir.
Ekonomik	Okulumuzun bulunduğu muhitte toplu ulaşım imkânlarının çok zayıf olması. Servis ücretlerinin pahalı olması. Sosyo-ekonomik eşitsizliklerin varlığı.
Sosyolojik	Okulumuzun bulunduğu bölgenin sürekli göç almasından dolayı kapasitenin üstünde öğrenci mevcudu olması. Sosyal medya yoluyla başka okullardan öğrencilerle öğrencilerimiz arasında çatışma yaşanma potansiyelinin olması. Parçalanmış ailelerin varlığı. Sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması. Velilerimizin büyük çoğunluğunun anne-baba olarak iş hayatında olması ve yoğun çalışma temposu içinde ebeveynlik görevlerini aksatmaları.
Teknolojik	Medya, internet ve iletişim araçlarının öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisi ve bilişim araçlarının yanlış kullanımı. Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı. İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü. Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maaliyetinin yüksek olması.
Mevzuat-Yasal	Ortaöğretime Geçiş Sistemi ve sınav sistemlerinin çok sık değişmesi. Çok sık mevzuat değişikliği yapılması. Yılsonu not ortalaması 50 olan öğrencinin kaç zayıf olursa olsun sınıf geçiyor olması öğrencileri tembelleğe itmektir ve düzenli ders çalışan öğrencinin de motivasyonunu düşürmektedir
Ekolojik	Doğayı koruma bilincinin olmaması.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okulun ilçe merkezine uzak olması.
2	Ortaöğretime devam-devamsızlık ve takibi ile ilgili yaşanan sorunlar.
3	Öğrencilerimizin okula aidiyet duygusunun düşük olması.
4	Okul-öğrenci-veli iş birliğinin istenilen düzeyde olmaması.
5	Öğrencilerin yüksek not ortalamasıyla okula yerleşmelerinden dolayı seviyelerinin neredeyse eşit olması.
6	İhtiyacı olan öğrencilere ulaşım ve farklı alanlarda destek sağlanması.
2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Parçalanmış öğrenci ailelerinin fazlalığı.
2	Sosyal, sportif ve kültür-sanat etkinliklerinde çeşitliliğin artırılması
3	Ulusal ve uluslararası projelere katılımın istenilen düzeyde olmaması.
4	Başarılı öğrencilerin bursluluk yöntemi ile özel okullar tarafından çekilmesi.
5	Eğitimde ve öğretim süreçlerinde bilgi ve iletişim teknolojilerinin doğru kullanımı
6	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetlerinin yeterli olması.
7	Destekleme ve yetiştirme kurslarına düzensiz ve az sayıda katılımın olması
8	Akademik başarının istenilen düzeyde olmaması.
3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Yönetim-öğrenci-öğretmen-veli arasında başarılı bir iletişimin olması.
2	Okul binasının yeni ve güvenli olması.
3	Sınıf mevcutlarının fazla olması dolayısıyla okul mevcudunun da fazla olması.
3	Çalışanların motivasyonunu artıracak unsurların yetersiz olması.
4	Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmesine yönelik faaliyetlerin yetersiz olması.
5	İş sağlığı ve güvenliği kapsamında gerekli önlemlerin alınmış olması.
6	Donatım eksiklerinin giderilmesi.
7	Çalışanların ödüllendirilmesinin yeterli düzeyde olmaması.

GELECEĞE BAKIŞ

Bu bölümde, okulumuzun misyonu, vizyonu, temel değerleri ve temaları, amaçları, hedefleri ve stratejileri ortaya konmaktadır. Stratejik planımızın sonraki çalışmaları bu perspektif temelinde yürütülecektir.

3.1.Misyon

Biz Halil İncılık Anadolu Lisesi olarak; Atatürkçü düşünce çizgisinde, yaratıcı ve özgürce düşünen, öğrenmeyi öğrenen, öğrendiklerini davranışa dönüştürebilen, rekabetçi, ekip çalışmasına inanan, ulusal ve evrensel değerlere bağlı, her alanda başarıyı hedefleyen, sürekli gelişmeye inanan öğrencilerimizi üniversiteye ve geleceğe hazırlamak; çalışanlarımızı demokratik bir iletişim ortamında en yüksek verimliliğe ulaştırmak için varız.

3.2.Vizyon

Bilimi kendisine amaç edinen, araştıran, kendine ve milletimize dürüst ve sadık, sorumluluğunun bilincinde yetişmiş akademik ve kültürel birikimli bireyler olarak mezun olmak için tercih edilen, eğitim ve öğretimde örnek alınan bir okul olmaktır.

3.3. Temel Değerler

- 1) Atatürk ilkelerine bağlıyız, Cumhuriyet'e bağlıyız.
- 2) Ulusal ve evrensel değerleri benimsemiş ve bunları davranış haline getirmiş bir okuluz.
- 3) Öğrenci merkezli ve çağdaş öğretim yöntem, teknik ve araç gereçleriyle eğitim sunma gayreti içerisindeyiz.
- 4) Her öğrenci özeldir. Bireysel farkları dikkate alırız.
- 5) Her bireyin saygıyı hak ettiğini kabul ederiz.
- 6) Biz yeteneklerimizi keşfetmek ve geliştirmek için buradayız.
- 7) Biz çağın gerekleri doğrultusunda sürekli olarak ilerleriz.
- 8) Paydaşlarımızı destekçimiz ve yönetim ortağı olarak görürüz.
- 9) Öğrencilerimizin yetenekleri doğrultusunda kendilerini kültürel sportif ve sanatsal alanlarda ifade etmelerine olanak sağlarız.
- 10) Başarıya giden yolda takım çalışmasıyla ilerleriz.

3. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerine eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Amaç 1	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.
Hedef 1.1	Tüm öğrencilerimizin devam/devamsızlık ve uyum sürecine yönelik önlemler alınacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden (mazeretli ve mazeretsiz) fazla olan öğrenci oranı (%)	20	0,05%	0,04%	4,00%	3,5%	3,5%	3,00%	Tüm eğitim-öğretim yılı boyunca	Ayda bir kez
Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	20	1,2%	1,2%	1,1%	1,00%	1,00%	1,00%	Tüm eğitim-öğretim yılı boyunca	Ayda bir kez
Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	20	50,5%	0,01%	0,4%	0,3%	0,00%	0,30%	Tüm eğitim-öğretim yılı boyunca	Ayda bir kez
Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	20	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%		
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Rehberlik Servisi, sınıf rehber öğretmenleri								
Riskler	Öğrenciye ve/veya veliye ulaşamama Öğrenci velisinin hayatta olmaması								

Stratejiler	<p>S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi amacıyla sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır.</p> <p>S3. Okula aidiyeti artırmak amacıyla diğer kurumlarla iş birliği yapılarak ortamının öğrencilerin akademik, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı sağlanacaktır.</p> <p>S6. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır.</p> <p>S7. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır.</p>
Maliyet Tahmini	-
Tespitler	Devamsızlık sebebi ekonomik bir neden ise öğrencinin okul servisinden ücretsiz yararlanması OAB Kararıyla sağlanabilir.
İhtiyaçlar	Devamsızlık sebebi ekonomik bir neden ise öğrencinin okul servisinden ücretsiz yararlanması OAB Kararıyla sağlanabilir. Ev ziyaretleri yapılarak sorunun asıl kaynağı tespit edilebilir. OAB Üyeleri ve Hayırsever vatandaşların destekleri alınabilir.

Amaç 1	Öğrencilerin Okulda kendilerini ifade edebilecekleri etkinliklere katılımlarını sağlamak.
Hedef 1.2	Öğrencilerin okulda düzenlenen ders dışı etkinliklere katılımları sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı en az iki faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	30	60%	65%	70%	70%	75%	75%	Tüm eğitim-öğretim yılı boyunca	Ayda bir kez
Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb.	20	1,60%	%1.6	%1.7	%1.8	%1.8	%1.9	Tüm eğitim-öğretim	Ayda bir kez

etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)									yılı boyunca	
Bir eğitim ve öğretim yılında üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	20	13%	14%	15%	16%	17%	18%		Tüm eğitim-öğretim yılı boyunca	Ayda bir kez
Koordinatör Birim	Okul İdaresi									
İş birliği Yapılacak Birimler	Sınıf rehber öğretmenleri, ders öğretmenleri, kulüp öğretmenleri									
Riskler	Öğrenci velisi ders dışı etkinlikleri uygun görmeyebilir. Öğrencinin akademik başarısına katkıda bulunmayabilir. Öğrenci zamanını etkin kullanmayı başaramadığında derslerinden geri kalabilir.									
Stratejiler	S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır. S2. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S3. Okulda oluşturulacak öğrenci kulüpleri aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlemesi sağlanacaktır. S4. Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımalarını ve üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılmaları sağlanacaktır.									
Maliyet Tahmini	-									
Tespitler	Öğrencilerin buldukları yaş grubu dikkate alınarak gerekli düzeydeki etkinlikler titizlikle seçilmelidir.									
İhtiyaçlar	Farklı kategorilerdeki etkinlikleri denemeye ve yapmaya istekli öğrenci, öğretmen, veli ve idareciler.									

TEMA II: EĞİTİMDE KALİTE

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Amaç 2	Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik başarıları doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef 2.1	Öğrencilerin derslerdeki akademik başarısı arttırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
Matematik dersi not ortalaması	30	57,27	60	62	64	66	68	Her Dönem	Her Dönem
Türkçe dersi yıl sonu başarı puanı	30	68,71	70	72	74	74	74	Her Dönem	Her Dönem
Sosyal bilimler alan dersleri yıl sonu başarı puanı	20	71,37	72	73	74	75	75	Her Dönem	Her Dönem
Fen bilimleri alan dersleri yıl sonu başarı puanı	20	63,2	65	66	67	68	69	Her Dönem	Her Dönem
Yabancı dil dersleri not ortalaması	30	72,24	73	74	75	76	77	Her Dönem	Her Dönem
Öğrenci başına okunan kitap ortalaması	20	4	5	6	7	8	9	Her ay	Her Dönem
Koordinatör Birim	Hedefin gerçekleşmesi ile ilgili tüm faaliyetlerin koordine edilmesinden sorumlu olan tek bir birimdir (Okul/kurumun idaresi, rehberlik servisi, zümre başkanları vb. gibi).								
İş birliği Yapılacak Birimler	Hedefin gerçekleşmesi ile ilgili faaliyetlerin gerçekleştirilmesinde sorumlulukları olan birimlerdir.								
Riskler	Hedefin gerçekleşmesini etkileyebilecek en fazla beş riske yer verilir.								
Stratejiler	S1. Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2. Bakanlığın hazırladığı dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir.								

	S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir. S5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.
Maliyet Tahmini	-
Tespitler	Öğrenmelere yönelik hem pekiştirici hem de ölçme amaçlı etkinlikler yapılmalıdır. Her ay düzenli yapılan deneme sınavları, zümrelerin ortak belirledikleri konu taramaları yapılmalıdır.
İhtiyaçlar	Deneme sınavları, konu tarama testleri, fotokopi ve/veya baskı makinesi

Amaç 2	Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik başarıları doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef 2.1	Öğrencilerin derslerdeki akademik başarıları arttırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
Bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı	30	-	15%	16%	17%	18%	19%	Her Yıl	Her yıl
Tercih danışmanlığı faaliyetlerinde yararlanan öğrenci sayısı	20	-	60%	65%	70%	75%	80%	Yıl Boyu	Her Dönem
Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet sayısı	20	19	20	20	21	22	22	Yıl Boyu	Her Dönem
Yüksek Öğretim Kurumları TYT Sınavlarında ilk 10.000 e giren öğrenci sayısı	15	-	1%	1%	2%	2%	3%	Her yıl	Her yıl
Yüksek Öğretim Kurumları AYT Sınavlarında ilk 10.000 e giren öğrenci sayısı	15	-	1%	1%	1%	2%	2%	Her yıl	Her yıl
Koordinatör Birim	Okul İdaresi, Zümre Başkanları								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Rehberlik Servisi, Öğrenci velileri, Sınıf Rehber Öğretmenleri								

Riskler	
Stratejiler	<p>S1. Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S2. Bakanlığın hazırladığı dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir.</p> <p>S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.</p>
Maliyet Tahmini	-
Tespitler	<p>Öğrenmelere yönelik hem pekiştirici hem de ölçme amaçlı etkinlikler yapılmalıdır.</p> <p>Her ay düzenli yapılan deneme sınavları, zümrelerin ortak belirledikleri konu taramaları yapılmalıdır.</p>
İhtiyaçlar	Deneme sınavları, konu tarama testleri, fotokopi ve/veya baskı makinesi

Amaç 2	Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik başarıları doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef 2.3.	Öğrencilerin akademik başarılarının artırılması ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
Rehberlik servisi tarafından Öğrenci görüşmeleri sayısı	20	885	890	890	900	900	900	Eğitim Öğretim yılı boyunca	Her dönem sonu
Rehberlik servisi tarafından Veli görüşmeleri sayısı	20	135	140	140	145	145	150	Eğitim Öğretim yılı boyunca	Her dönem sonu
Rehberlik servisi tarafından Öğretmen görüşmeleri sayısı	20	150	150	160	170	180	190	Eğitim Öğretim yılı boyunca	Her dönem sonu
Düzenlenen etkinlik sayısı (Kariyer günü, gezi, seminer vb)	20	45	50	50	55	55	55	Eğitim Öğretim yılı boyunca	Her dönem sonu
Bireysel ve grup başarısını artırma uygulamaları sayısı	20	45	50	55	60	65	65	Eğitim Öğretim yılı boyunca	Her dönem sonu
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Rehberlik Servisi								
Riskler	-								
Stratejiler	<p>S1. Öğrencilere yönelik bakanlığın hazırlamış olduğu dijital platformlar aracılığı ile yüz yüze eğitime destek olmak üzere uzaktan eğitim imkânları oluşturulacaktır.</p> <p>S2. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.</p> <p>S3. Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanınmalarını, üniversitelerin imkanlarından yararlanabilmeleri artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S4. Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet (panel, mezun buluşmaları, lisans programları tanıtımları v.b) sayıları artırılabilecektir.</p>								
Maliyet Tahmini	-								

Tespitler	Kariyer Rehberliği için yapılan faaliyetlerin daha fazla olması motivasyonu arttıracaktır.
İhtiyaçlar	Kariyer rehberliği faaliyetlerinin çeşitlendirilmesi ve arttırılması, sadece 12.sınıflar için değil 11.sınıflarda da bu tür farkındalıkların oluşturulması gerekmektedir.

Amaç 2	Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik başarıları doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef 2.4.	

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik gerçekleştirilen seminer ve kurs sayısı	20	0	1	2	3	4	4		
Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik gerçekleştirilen kurs ve seminerlere katılan öğrenci oranı (%)	20	0	5%	6%	7%	8%	9%		
Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	20	68,47	70	71	72	73	74		
Bir eğitim öğretim döneminde ulusal veya uluslararası proje/etkinlik/yarışmalara katılan öğrenci oranı	20	30	35	40	45	50	55		
Koordinatör Birim									
İş birliği Yapılacak Birimler									
Riskler									
Stratejiler	<p>S1.Öğrencilerin yabancı dil öğrenme yeterliliklerini geliştirmeye yönelik kurslar açılacaktır.</p> <p>S2.Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminerler düzenlenecektir.</p> <p>S3.Öğrencilerin yabancı dil eğitimine yönelik olarak düzenlenen konferanslara katılımları sağlanacaktır.</p>								

	S24.Yabancı dil eğitimine yönelik dijital içerikler ve platformlardan haberdar olmaları sağlanacaktır. S5.Yabancı dil eğitimini destekleyen uluslararası projelerin ve hareketliliklerin tanıtımını yaparak öğretmen ve öğrencinin motivasyonu sağlanacaktır.
Maliyet Tahmini	-
Tespitler	
İhtiyaçlar	

Amaç 2	Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik başarıları doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef 2.5.	Eğitim ve öğretimin sağlıklı bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
Okulda yaşanan kaza sayısı	15	0	0	0	0	0	0		
Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan	Öğrenci	1400	1400	1410	1420	1430	1440		
	Öğretmen	40	42	44	46	48	50		
Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan	Öğrenci	450	500	550	600	650	700		
	Öğretmen	20	30	40	50	60	70		
	Veli	10	20	30	40	50	60		
Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	Öğrenci	600	650	700	750	800	850		
	Öğretmen	25	30	35	40	45	50		
	Veli	100	120	140	160	180	200		
Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı	Öğrenci	240	250	250	250	250	250		
	Öğretmen	10	15	20	25	25	25		
	Veli	40	45	50	50	50	50		
Sivil savunma eğitimlerine	Öğrenci	120	120	130	130	140	140		

katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	Öğretmen	75	75	76	77	78	79		
Afet ve acil durum tatbikat sayısı	10	2	2	2	2	2	2		
Disiplin kuruluna sevk edilen olayı sayısı	10	52	50	48	46	44	42		
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Rehberlik Servisi, Sınıf rehber öğretmenleri								
Riskler	Akran zorbalığına bağlı öngörülemeyen eylemler, farklı aile yapıları								
Stratejiler	<p>S1. Atölye ve laboratuvarlarda iş kazası yaşanmaması için bilgilendirme faaliyetleri yapılacak ve eğitim ortamları iş güvenliği ve sağlığına uygun hâle getirilecektir.</p> <p>S2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S3. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılabilecektir.</p> <p>S4. Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır.</p> <p>S5. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S6. Sivil savunma alanında kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S8. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S7. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>								
Maliyet Tahmini	-								
Tespitler	<p>Rehberlik servisi ve okul idaresinin sorunlara olay olmadan müdahale edebilmesi sınıf rehber öğretmenlerinin takip ve işbirlikleriyle mümkün olabilmekte ve kriz durumlarını engellemektedir.</p> <p>Düzenli olarak yapılan afete hazırlık tatbikatları hem öğrencilerde hem de öğretmenlerde farkındalık oluşturmada büyük önem taşıdığı gözlenmiştir.</p> <p>Öğretmenlere afet ve acil durum eğitimlerinin verilmesi güven ortamı oluşturmuştur.</p>								
İhtiyaçlar	<p>Sorunlu öğrencilerin velileri okul idaresi ile işbirliğine açık olmalıdır.</p> <p>Afet ve acil durum eğitimleri öğrencilere de verilmelidir.</p>								

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Amaç 3	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkan ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir şekilde geliştirilecektir.
Hedef 3.1	Okulun fiziki mekanlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)	20								
Okulda/kurumda iyileştirilen fiziki mekân sayısı. (kütüphane ve atölye harici diğer mekanlar)	20	2	2	2	2	2	2		
Okulda düzenleme veya iyileştirme yapılan kütüphane sayısı	20	1	1	1	1	1	1		
Okulda düzenleme veya iyileştirme yapılan atölye sayısı	20	0	0	0	0	0	0		
Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı	20	3	3	3	3	3	3		
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Aile Birliği, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü								
Riskler	Okulun Konumundan dolayı çalışacak temizlik personeli bulunamayabilir.								
Stratejiler	S1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilmesi için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır. S2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S3. Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır. S4. Bilişim altyapısını güçlendirmek amacıyla sektörle iş birlikleri yapılacaktır. S5. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.								
Maliyet Tahmini	İyileştirme ve temizlik giderlerinin toplam tutarı								

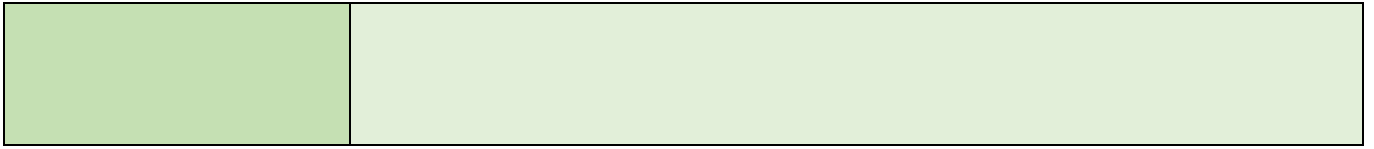
Tespitler	Okulumuzda bulunan z kütüphane yeni olup, öğrencilerimizin ihtiyaçlarına cevap verebilmektedir. Kalabalık bir okul olmasından ötürü Atölye yapılacak fazladan derslik okulumuzda mevcut değildir.
İhtiyaçlar	Okulumuz kapalı spor salonuna, fizik, kimya ve biyoloji laboratuvarlarına ihtiyaç duymaktadır.

Amaç 3	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkan ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir şekilde geliştirilecektir
Hedef 3.2	Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerinin mesleki gelişimleri sürdürülecektir.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
Uzaktan ve yüz yüze hizmet içi eğitimi alan yönetici ve öğretmen sayısı	25	78	78	78	80	80	80		
Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı	25	10	12	12	14	15	15		
Yüksek lisans eğitimi sürdüren/ tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı	25	29	29	30	30	31	31		
Doktora eğitimi sürdüren/tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı	25	1	1	2	2	2	2		
Koordinatör Birim	Hedefin gerçekleşmesi ile ilgili tüm faaliyetlerin koordine edilmesinden sorumlu olan tek bir birimdir (Okul/kurumun idaresi, rehberlik servisi, zümre başkanları vb. gibi).								
İş birliği Yapılacak Birimler	Hedefin gerçekleşmesi ile ilgili faaliyetlerin gerçekleştirilmesinde sorumlulukları olan birimlerdir.								
Riskler	Hedefin gerçekleşmesini etkileyebilecek en fazla beş riske yer verilir.								
Stratejiler	S1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S3. Okul personelinin motivasyon, iş doyum ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	-								
Tespitler	Öncelikle ulusal ve uluslararası projeleri öğretmenlere tanıtıcı fuarların daha sık düzenlenmesi ve bu fuarlara öğretmenlerin katılımı bilinç ve farkındalık oluşturması bakımından faydalı olacak ve böylece daha fazla sayıda proje yapmaya istekli öğretmen sayısına ulaşılacaktır.								
İhtiyaçlar	Öğretmenleri isteklendirecek ve çalışmalarını istekli ve düzenli bir şekilde yürütebilecekleri bir ortam, güdüleyici eylemler, pekiştiriciler, mesleki saygınlık. Okul idaresi gerekli desteği sunabilmelidir.								

Amaç 1	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkan ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir şekilde geliştirilecektir
Hedef 1.1	İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği arttırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
Elektrik tüketimi miktarı (kw)	30	77.887,12kw	72.000kw	71.000kw	70.000kw	70.000kw	70.000kw		
Su tüketim miktarı (m3)	30	935m3	950m3	940m3	930m3	925m3	925m3		
Doğalgaz/akaryakıt/kömür tüketim miktarı (m3/lt/kg)	20	51.795m3	50.000m3	49.000m3	48.000m3	47.000m3	46.000m3		
Temiz ve sürdürülebilir enerji kaynaklarından sağlanan enerji miktarı (kw)	30	0	0	0	0	0	0		
Koordinatör Birim	Hedefin gerçekleşmesi ile ilgili tüm faaliyetlerin koordine edilmesinden sorumlu olan tek bir birimdir (Okul/kurumun idaresi, rehberlik servisi, zümre başkanları vb. gibi).								
İş birliği Yapılacak Birimler	Hedefin gerçekleşmesi ile ilgili faaliyetlerin gerçekleştirilmesinde sorumlulukları olan birimlerdir.								
Riskler	Hedefin gerçekleşmesini etkileyebilecek en fazla beş riske yer verilir.								
Stratejiler	<p>S1. Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği arttıracak tedbirler alınacaktır.</p> <p>S2. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır.</p> <p>S3. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S4. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir.</p> <p>S5. Temiz ve sürdürülebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır.</p>								
Maliyet Tahmini	-								
Tespitler	Okul Binasının yapılışı aşamasında yağmur suyu kullanımı ile ilgili gerekli tesisat yapılmış olsaydı, su tüketimimiz daha az olabilirdi.								
İhtiyaçlar	Enerji ve tabi kaynakların korunması hakkında bilinçli ailelerin çocuklarını eğitmeleri ve bu eğitimi öncelikle kendi yaşamlarına uygulamaları gerekmektedir. Enerji ve tabi kaynakların korunması ile ilgili halkı bilinçlendirme maksatlı ve de uygulamada herkesin yapabileceği sorumlulukları tek tek anlatan bakanlıkça hazırlanmış videolara ihtiyaç vardır. Konu ile ilgili uzmanların okullarda eğitimler vermesi çok uygun olacaktır.								



4.Maliyetlendirme

2024-2028 Stratejik Planı Kaynak Tablosu

Kaynak Tablosu	2023	2024	2025	2026	2027	Toplam
Genel Bütçe	1.036,703TL	0	-	-	-	
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	703.143,29TL	1.139.000 TL	-	-	-	
TOPLAM	1.739.846,29 TL	1.139.000	-	-	-	

Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Bakım Onarım -Alarm		-		-		-
Tüketime yönelik mal ve malzeme alımı		-		-		-
Elektrik		50.951,73		234.052,73		321.588,50
Doğalgaz		90.042,02		212.071,18		499.814,20
İnternet		1.940,45		1.803,67		4.641,60
Su		11.077,93		23.183,63		24.341,78
Telefon		3.270,90		16.038,88		37.037,14
Asansör		-		6.806,00		2.856,00
Temizlik		4.997,30		35.670,77		14.820
Kırtasiye		25.088,48		34.890,61		12.292
TOPLAM		129.815,34		59.991,20		69.930,00

5.İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

